



Nr sprawy: 0601-ILZ.260.41.2020

Załącznik nr 7 do SIWZ

Projekt umowy

UMOWA nr .../2020

zawarta w dniu2020 r. w Lublinie

pomiędzy:

**Izbą Administracji Skarbowej w Lublinie z siedzibą przy ul. T. Szeligowskiego 24, 20-883
Lublin,**

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części „**Zamawiającym**” lub „**Stroną**” umowy

a

..... z siedzibą,

NIP....., Regon

reprezentowanym przez:

.....,

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**” lub „**Stroną**” umowy

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków UE na podstawie umowy o dofinansowanie nr POIS.01.03.01-00-0026/17-00 w ramach projektu „Poprawa efektywności energetycznej budynków Izby Administracji Skarbowej województwa lubelskiego - 6 budynków, II edycja” w ramach poddziałania 1.3.1 Oś Priorytetowa I Zmniejszenie emisyjności gospodarki Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego (postępowanie nr 0601-ILZ.260.41.2020) na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego roboty budowlane w zakresie głębokiej termomodernizacji budynku **Urzędu Skarbowego w Parczewie** z siedzibą przy ul. Żabiej 2A, 21-200 Parczew.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest w załącznikach nr 1, 1.1 – 1.7 do umowy.
3. Materiały i urządzenia zastosowane do realizacji przedmiotu umowy powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,



określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1333), ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 215) oraz przepisach wykonawczych do tych ustaw, a także wymaganiom dokumentacji projektowej.-

4. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest okazać certyfikat bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną dotyczącą używanych materiałów budowlanych.

§ 2.

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie **do dnia 21 grudnia 2020 r.**, z zastrzeżeniem umożliwienia ogrzewania budynku przy spadku temperatury powietrza poniżej 12°C.
2. Ustalony umową ww. termin wykonania zamówienia obejmuje zgłoszenie do odbioru robót oraz usunięcie wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy.
3. Zamawiający udostępnia Wykonawcy teren wykonania robót od poniedziałku do piątku w godzinach od 06:30 do 18:30. Wykonywanie robót zewnętrznych w innych terminach wymaga dodatkowego uzgodnienia.
4. Oddanie przedmiotu umowy do użytkowania nastąpi na podstawie protokołu odbioru.
5. Ustalony termin zakończenia robót może ulec przesunięciu wyłącznie w następujących przypadkach:
 - 1) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, na które Zamawiający nie ma wpływu, a które to przyczyny mają bezpośredni wpływ na terminowość realizacji przedmiotu umowy.
 - 2) opóźnienia lub uniemożliwienia wykonania robót z powodu siły wyższej.
6. Wykonawca może wystąpić z żądaniem przedłużenia ustalonego terminu realizacji przedmiotu umowy, w formie pisemnej, niezwłocznie po podjęciu informacji o okolicznościach, o których mowa w ust. 5 jednak nie później niż w terminie 7 dni od zaistnienia powyższych okoliczności.
7. W przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności żądania, o którym mowa w ust. 6, ustalenie czasu, o który zostanie przesunięty termin realizacji przedmiotu umowy nastąpi w formie pisemnej, po ustaniu przyczyny przesunięcia terminu pierwotnego wskazanego w umowie. Powyższa zmiana będzie przedmiotem stosownego aneksu do umowy.

§ 3.

Komunikacja stron

1. Do kontaktów roboczych związanych z wykonaniem przedmiotu umowy Strony wyznaczają:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a) tel., faks , e-mail:
 - b) tel., faks , e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy – tel., faks , e-mail:



2. Za realizację porozumienia o współpracy pracodawców w sprawie zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy – stanowiącego załącznik nr 3 do umowy - odpowiedzialny jest koordynator w osobie pana/pani nr tel., adres e-mail
3. Zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2 nie stanowią istotnych zmian postanowień umowy. W przypadku konieczności dokonania zmiany w powyższym zakresie jako wystarczające przyjmuje się niezwłoczne pisemne powiadomienie o tym fakcie drugiej Strony.

§ 4.

Obowiązki Wykonawcy

1. W zakresie realizacji robót budowlanych do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) protokolarne przejęcie placu budowy od Zamawiającego;
 - 2) ustanowienie kierownika budowy i przejęcie przez niego obowiązków kierownika budowy nałożonych przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.) oraz opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - 3) prowadzenie dziennika budowy;
 - 4) przedstawienie Zamawiającemu kosztorysu w wersji uproszczonej przed rozpoczęciem realizacji robót;
 - 5) przedstawienie Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo – finansowego do akceptacji najpóźniej w dniu przekazania placu budowy;
 - 6) prowadzenie robót.
 - 7) zabezpieczenie terenu robót oraz zorganizowanie dla swoich potrzeb i na własny koszt zaplecza budowy, dozoru swojego mienia znajdującego się na terenie budowy oraz ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe w czasie trwania tego zabezpieczenia;
 - 8) przyjęcie pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody związane z wykonaniem umowy w składnikach majątkowych należących do Zamawiającego oraz osób trzecich;
 - 9) przyjęcie pełnej odpowiedzialności za szkody na osobie, tj. śmierć, kalectwo, inne uszkodzenie ciała lub uszczerbek na zdrowiu osób przebywających na terenie prac budowlanych powstałe w wyniku wykonywania przedmiotu umowy;
 - 10) przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.;
 - 11) składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, związanych z wykonywanymi robotami na terenie placu budowy;
 - 12) prowadzenie gospodarki odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami i na własny koszt oraz przekazanie dokumentacji w tym zakresie wraz z protokołem odbioru robót;
 - 13) pisemne informowanie inspektora nadzoru oraz Zamawiającego o planowanej dacie przystąpienia do wykonania robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikowych. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach, zobowiązany jest na żądanie inspektora nadzoru odkryć lub wykonać niezbędne otwory do zbadania robót, a następnie przywrócić stan poprzedni na własny koszt;

- 14) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia z winy Wykonawcy już wykonanego przedmiotu umowy lub jego części w toku realizacji lub innych znajdujących się na terenie budowy elementów (obiektu) - naprawianie ich i doprowadzanie do stanu poprzedniego na własny koszt;
 - 15) utrzymywanie w należytym porządku dróg dojazdowych do budowy;
 - 16) uporządkowanie terenu wykonywanych robót i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór;
 - 17) wykonywanie wszelkich robót związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz Polskimi Normami i normami branżowymi.
2. W zakresie odbioru robót budowlanych do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
- 1) zgłoszenie na piśmie Zamawiającemu dnia zakończenia wykonania przedmiotu umowy i gotowości do odbioru wyprzedzająco w terminie nie mniej 5 dni przed planowanym dniem zakończenia realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) dostarczenie Zamawiającemu, wraz ze zgłoszeniem, o którym mowa w pkt 1) dokumentacji powykonawczej wraz z atestami, aprobatami technicznymi, kartami gwarancyjnymi i innymi dokumentami materiałów użytych do realizacji przedmiotu umowy;
 - 3) przekazanie Zamawiającemu wszelkich dokumentów wymaganych ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, w tym:
 - a) oryginał dziennika budowy,
 - b) oświadczenie kierownika budowy o:
 - zgodności wykonania obiektów budowlanych z projektem budowlanym oraz przepisami ustawy Prawo budowlane,
 - doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także - w razie korzystania - drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu;
 - c) kompletu dokumentów dopuszczających do stosowania w budownictwie zastosowanych materiałów i potwierdzających zgodność parametrów wbudowanych materiałów z danymi zawartymi w dokumentacji projektowej.

§ 5.

Obowiązki Zamawiającego

1. W zakresie realizacji robót budowlanych do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) przekazanie Wykonawcy terenu robót i dziennika budowy;
 - 2) udostępnienie punktów poboru energii elektrycznej i wody na czas wykonania prac;
 - 3) nadzór nad realizacją robót;
2. W zakresie odbioru robót budowlanych do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:



- 1) rozpoczęcie odbioru przedmiotu umowy w następnym dniu roboczym po dniu wskazanym przez Wykonawcę jako dzień zakończenia wszystkich prac objętych przedmiotem umowy dla zgłoszenia Wykonawcy dokonanego zgodnie z § 4 ust. 2 pkt 1) umowy;
- 2) powołanie komisji do odbioru wykonanych prac oraz zawiadomienie uczestników odbioru o wyznaczonym terminie i miejscu spotkania;
- 3) dokonanie odbioru wykonanych robót i sporządzenie protokołu z czynności odbiorowych przez powołaną komisję;
- 4) dokonanie odbioru przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Strony.

§ 6.

Zatrudnienie osób do realizacji umowy

1. Najpóźniej w dniu protokolarnego przekazania placu budowy Wykonawca zobowiązany jest przygotować i przedstawić wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę przez niego lub wskazanego przez niego podwykonawcę do realizacji robót budowlanych, z podaniem imion i nazwisk tych osób, funkcji lub czynności, które będą realizować w ramach przedmiotu umowy oraz okresu i formy zatrudnienia.
2. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę dotyczy wszystkich czynności w zakresie realizacji robót budowlanych, polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1964 r. Kodeks Pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.), tj. fizycznego wykonywania robót budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.
3. Okres zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 2, musi obejmować co najmniej okres realizacji robót budowlanych.
4. W przypadku zmiany/zwolnienia/wypowiedzenia umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 1, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest zatrudnić w to miejsce nowego pracownika, chyba że charakter i zakres wykonywanych prac budowlanych realizowanych w ramach przedmiotu umowy tego nie wymaga. Aktualną listę osób Wykonawca zobowiązany jest przedstawiać na bieżąco.
5. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności:



- 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
7. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 12 niniejszej umowy.
8. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7.

Podwykonawstwo w zakresie przygotowania i realizacji robót budowlanych

1. Wykonawca w ofercie oświadczył, że wykona zamówienie siłami własnymi. Wykonawca za zgodą Zamawiającego może powierzyć realizację części przedmiotu umowy Podwykonawcom na zasadach określonych poniżej.

lub

1. Strony ustalają następujący zakres przedmiotu umowy, który Wykonawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawców:



- 1)
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w ramach niniejszej umowy, jest obowiązany, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, do przedłożenia Zamawiającemu, w formie pisemnej projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Projekt umowy o podwykonawstwo, w tym także z dalszymi podwykonawcami, powinien spełniać następujące wymagania:
 - 1) dokładne określenie zakresu robót powierzonych do wykonania podwykonawcy oraz termin ich wykonania;
 - 2) zawarcie zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu realizacji umowy przez podwykonawcę;
 - 3) umowa nie może zawierać terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie przez podwykonawcę zleconych mu robót budowlanych;
 - 4) umowa nie może wyłączać odpowiedzialności Wykonawcy przed Zamawiającym za wykonanie całości robót, także tych wykonanych przez podwykonawców;
 - 5) zawarcie warunku zaakceptowania jej przez Zamawiającego na zasadach wynikających z niniejszej umowy;
 - 6) umowa o roboty budowlane nie może zawierać zapisów sprzecznych z niniejszą umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - 7) umowa nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę;
 - 8) wartość wynagrodzeń kolejnych umów o podwykonawstwo nie może przekroczyć wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 8 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu, w szczególności jeżeli jego treść:
 - 1) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3 pkt 3).
5. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Do umów o podwykonawstwo oraz sposobu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy mają zastosowanie przepisy art. 143b-143c ustawy Pzp, odpowiednio.

§ 8.

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia



1. Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie przedmiotu umowy i nie będzie podlegać żadnym zmianom przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty.
4. Wykonawca w cenie ofertowej zobowiązany jest ująć:
 - 1) wszelkie koszty, w tym m.in. robót tymczasowych i towarzyszących, między innymi takich jak: koszty właściwego oznakowania i zabezpieczenia placu budowy, koszty zabezpieczenia wykopów, koszty zabezpieczenia infrastruktury odkrytej w wyniku prac ziemnych, koszty wszelkich robót porządkowych, w tym uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót, koszty zagospodarowania placu budowy i utrzymania zaplecza budowy, koszty wszelkich opłat i odszkodowań za szkody wynikłe w związku z prowadzonymi robotami, koszty utylizacji urobku i odpadów powstałych w trakcie budowy, koszty ewentualnego zajęcia pasa drogowego, koszty sporządzenia dokumentacji odbiorowej oraz
 - 2) przychody, jakie osiągnie w wyniku zagospodarowania materiałów i urządzeń pochodzących z rozbiórki a nie będących odpadami tj. surowców wtórnych.
5. W przypadku pominięcia przy sporządzaniu oferty przez Wykonawcę podczas wyceny robót objętych przedmiotem umowy jakiegokolwiek części zamówienia określonego w dokumentacji przetargowej i nie ujęcia jej wartości w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z tego tytułu, w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie lub podwyższenie wynagrodzenia, określonego w ust. 1.
6. Wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
7. Jeżeli w toku realizacji zadania wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych, to roboty te mogą być wykonane wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego w ramach wynagrodzenia, określonego powyżej w ust. 1.
8. Jeżeli w toku realizacji zadania wystąpi konieczność użycia materiałów zamiennych, to mogą być one użyte wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego powyżej w ust. 1.
9. Należność, o której mowa w ust. 1, Zamawiający zapłaci przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z kopią zaakceptowanego przez Zamawiającego właściwego wniosku o płatność. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez Strony protokołu odbioru przedmiotu umowy, bez uwag. Warunkiem dokonania płatności jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom robót budowlanych.
10. Za dzień zapłaty uważany jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191 z późn. zm.) Zamawiający jest



- zobowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, przesyłanych za pośrednictwem Platformy <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Zamawiający oświadcza, że posiada konto na ww. Platformie.
12. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy:
 - 1) zastrzeżonych kar umownych, z zastrzeżeniem §12 ust. 2-4;
 - 2) kwoty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 13. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności przysługujących mu z tytułu wykonania przedmiotu umowy na osoby trzecie.
 14. W przypadku opóźnienia zapłaty, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w wysokości określonej w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 935).

§ 9

Podstawy i warunki płatności

1. Należność, o której mowa w § 8 ust. 1 umowy, będzie wypłacona na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy płatne będzie, po zakończeniu poszczególnych etapów realizacji przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej, zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym, w następujący sposób:
 - 1) część wynagrodzenia rozliczana w oparciu o prawidłowo sporządzone częściowe faktury VAT nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy;
 - 2) pozostała część wynagrodzenia, rozliczana w oparciu o prawidłowo sporządzoną końcową fakturę VAT w wysokości nie mniejszej niż 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, płatna będzie po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy;
 - 3) rozliczenia prowadzone są w układzie narastającym;
 - 4) każdorazowo przed wystawieniem faktury VAT Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemny wniosek o płatność określający wysokość należnej części wynagrodzenia oraz potwierdzający wykonanie danego etapu realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od daty przedstawienia wniosku o płatność dokona jego sprawdzenia i wniosek taki zaakceptuje bądź prześle do odpowiedniego poprawienia Wykonawcy. Po akceptacji wniosku przez Zamawiającego, Wykonawca wystawi Zamawiającemu stosowną fakturę VAT. Do każdego wniosku o płatność dołączona będzie kopia właściwego, obustronnie podpisanego protokołu odbioru zgodnie z postanowieniami pkt. 5 i 6 poniżej;
 - 5) podstawą do skierowania wniosków o płatność, dotyczących częściowych faktur VAT, określonych w ust. 2 pkt 1, będą sprawdzone i odebrane przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zatwierdzone bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokoły odbiorów częściowych, w których zostanie szczegółowo wskazany zakres wykonanych robót;



- 6) podstawą do skierowania wniosku o płatność, dotyczącego sporządzenia końcowej faktury VAT, określonej w ust. 2 pkt 2 powyżej, będzie sprawdzony i odebrany przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zatwierdzony bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego oraz złożenie Zamawiającemu karty gwarancyjnej, sporządzonej zgodnie ze wzorem w załączniku nr 2 do umowy;
 - 7) wynagrodzenie za wykonanie poszczególnych etapów realizacji umowy, płatne będzie w wysokości proporcjonalnej do stopnia zrealizowania przedmiotu umowy, zgodnie z zasadami ustalonymi w ust. 2 oraz zgodnie z zatwierdzonym przez strony harmonogramem rzeczowo – finansowym realizacji przedmiotu umowy.
3. Harmonogram rzeczowo-finansowy przedstawiony przez Wykonawcę wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrąceń z dowolnej należności Wykonawcy wszelkich zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec Zamawiającego, np. z tytułu kar umownych, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 5. Wykonawca posiada środki niezbędne do realizacji zadania bez zaliczek od Zamawiającego.
 6. Warunkiem zapłaty za faktury częściowe i fakturę końcową jest przedłożenie przez Wykonawcę, jako załączników do każdej z faktur za roboty pokwitowania zapłaty lub potwierdzenia dokonania przelewu przez Wykonawcę na rzecz podwykonawcy wynagrodzenia za zrealizowany przez podwykonawcę zakres robót, dostaw lub usług. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji przedkładanych oświadczeń bezpośrednio u podwykonawców.

§ 10

Odbiór robót

1. Wszelkie czynności związane z odbiorem robót dokonywane będą na warunkach określonych w niniejszej umowie oraz w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, z zachowaniem obowiązujących przepisów.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru częściowego lub końcowego. Przez gotowość rozumie się zakończenie całości robót objętych przedmiotem umowy oraz skompletowanie wszystkich dokumentów wymaganych przepisami prawa.
3. Strony przystępują do odbioru częściowego lub końcowego w następnym dniu roboczym po dniu wskazanym przez Wykonawcę jako dzień zakończenia wszystkich prac objętych przedmiotem umowy dla zgłoszenia Wykonawcy dokonanego zgodnie z § 4 ust. 2 pkt 1) umowy.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru Zamawiający stwierdzi, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub niewłaściwego ich wykonania, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru.
5. Z czynności odbioru sporządza się protokół zawierający ustalenia poczynione w toku odbioru. Protokół podpisany jest przez Wykonawcę i Zamawiającego. Dzień podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń Zamawiającego, co do wykonania robót stanowi datę odbioru przedmiotu umowy.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną wady lub braki:



- 1) nadające się do usunięcia – Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub braków. Zamawiający wyznacza Wykonawcy termin usunięcia wad.
 - 2) nienadające się do usunięcia – Zamawiający może dokonać obniżenia wynagrodzenia za przedmiot odbioru odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - 3) nienadające się do usunięcia i uniemożliwiające prawidłowe użytkowanie – Zamawiający może żądać ich ponownego wykonania, uznając przedmiot umowy za niezrealizowany w tym zakresie. W tym przypadku Zamawiający wyznaczy dodatkowy termin do prawidłowego, ponownego wykonania elementów, co do których stwierdzono wskazane wady. W przypadku niewywiązania się z tego obowiązku przez dotychczasowego Wykonawcę w określonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający wypowiedzi niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym i powierzy wykonanie tych elementów nowemu Wykonawcy na koszt dotychczasowego Wykonawcy.
7. W przypadku odmowy odbioru z przyczyn, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu nowy termin zgłoszenia gotowości do odbioru ustala się zgodnie z postanowieniami ust. 3 niniejszego paragrafu, co nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do naliczania kar umownych i dochodzenia roszczeń odszkodowawczych.
8. W przypadku nieprzystąpienia Zamawiającego do czynności odbioru lub ich niezakończenia w wyznaczonym terminie, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca upoważniony jest do wyznaczenia dodatkowego terminu odbioru z udziałem Zamawiającego, z zagrożeniem, że w sytuacji braku reakcji ze strony Zamawiającego, dokona odbioru przez powołaną przez niego Komisję przy zachowaniu obowiązku pisemnego powiadomienia Zamawiającego o nowym terminie odbioru.

§ 11.

Gwarancja jakości i rękojmia

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy z najwyższą starannością zapewniając, że przedmiot umowy będzie wolny od wad i usterek.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy, jak też świadczące o jego wykonaniu niezgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dokumentacji projektowej, oraz uzgodnień stron w toku wykonania przedmiotu umowy.
3. Gwarancją Wykonawcy objęty jest cały przedmiot umowy, bez względu na to, czy został wykonany przez Wykonawcę czy przez osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę obejmuje całość przedmiotu umowy, w szczególności dotyczy jakości wykonanych robót oraz użytych materiałów i urządzeń.
4. Gwarancja obejmuje:
 - 1) całość prac wykonanych w ramach niniejszej umowy,
 - 2) przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji, obejmujące czynności kontrolno-rozpoznawcze i naprawcze z wyłączeniem kosztów materiałów eksploatacyjnych, ulegających naturalnemu zużyciu.
 - 3) usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w rzeczy w momencie sprzedaży jak i powstałych w okresie gwarancji,



5. Wykonawca udziela Zamawiającemu:
 - 1) letniej gwarancji jakości na stolarkę okienną i drzwi zewnętrzne oraz
 - 2) letniej gwarancji jakości na pozostałe roboty budowlane,
liczonej od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
6. Udzielenie gwarancji na powyższych warunkach nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, określonych w kodeksie cywilnym.
7. Wykonawca zapewnia wykonanie naprawy gwarancyjnej (usunięcie awarii, wady, niesprawności itp.) w czasie do -14 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego oraz podjęcia działań zmierzających do wykonania powyższego zobowiązania w czasie do 2 dni roboczych od zgłoszenia.
8. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy/usunięcia wad, które wystąpią w okresie gwarancyjnym.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie, o którym mowa w ust. 7, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania wad 8 godzin na dobę, w godzinach od 08.00 do 16.00, w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku); zgłoszenia będą dokonywane telefonicznie pod nr lub pocztą elektroniczną na adres
11. Powyższe postanowienia Wykonawca potwierdza w formie pisemnej, składając sporządzoną podczas procedury odbioru końcowego kartę gwarancji jakości wykonanych prac.
12. W dniu odbioru końcowego Wykonawca wystawi Zamawiającemu dokument gwarancyjny, na warunkach określonych w załączniku nr 2 do umowy.

§ 12.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy;
 - 2) zwłoki w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym – 5% wartości brutto elementu, w stosunku do którego stwierdzono wady lub usterki, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) zwłoki w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od dnia, w którym wada miała być usunięta;
 - 4) odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 7% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy;
 - 5) odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 7% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy;



- 6) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - w wysokości 10% niezapłaconej kwoty;
 - 7) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty będące przedmiotem niniejszej umowy, lub projektu jej zmiany - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 umowy;
 - 8) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 umowy;
 - 9) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 10) w przypadku niespełnienia warunku dotyczącego zatrudnienia, o którym mowa w § 6 umowy - w wysokości 2.600,00 zł brutto za każdą osobę, dla której Wykonawca nie wypełnił warunku.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnej informacji o ich wysokości.
 3. Naliczone kary umowne stają się wymagalne, jeżeli Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji, o której mowa w ust. 2, nie dokonał ich zapłaty.
 4. W przypadku braku zapłaty kary umownej przez Wykonawcę, Zamawiający uprawniony jest do jej potrącenia wprost z faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 6. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia niniejszej umowy lub odstąpienia od niej.
 7. Naliczenie i zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z należytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 13.

Rozwiązanie umowy (odstąpienie od umowy i wypowiedzenie umowy)

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) pomimo uprzednich dwukrotnych pisemnych wezwań ze strony Zamawiającego, Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, w szczególności:
 - a) nie rozpoczął realizacji zamówienia bez uzasadnionych przyczyn lub
 - b) nie kontynuuje rozpoczętych prac.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu zamówienia osobie trzeciej, a w przypadku zaistnienia takiej sytuacji Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy oraz odszkodowania na zasadach określonych w art. 471 Kodeksu cywilnego.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach opisanych w ust. 1 i w ust. 2 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1), Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, nie może natomiast żądać odszkodowania i kar umownych.
6. Prawo wypowiedzenia umowy przysługuje każdej ze Stron na następujących zasadach:
 - 1) Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym, w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) z powodu niedotrzymania przez Wykonawcę istotnych warunków umowy,
 - b) w razie nieotrzymania przez Zamawiającego środków budżetowych, niezbędnych do uregulowania płatności za realizację umowy;
 - c) niezachowany został termin realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - d) gdy Wykonawca wprowadzi na teren robót bądź będzie próbował wprowadzić na teren robót podwykonawców niez zaakceptowanych przez Zamawiającego;
 - e) wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub wszczęcia likwidacji Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie umowy.
 - 2) Wykonawcy, gdy:
 - a) Zamawiający nie reguluje na bieżąco zapłaty za faktury VAT,
 - b) Zamawiający zawiadomił Wykonawcę, że nie będzie w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z umowy (np. płatności).
7. Wypowiedzenie umowy w przypadkach opisanych w ust. 6 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Strony wiadomości o powyższych okolicznościach.
8. W przypadkach opisanych w ust. 6, Zamawiający może umowę wypowiedzieć lub zmniejszyć jej zakres, a Wykonawcy przysługiwało będzie jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część umowy.
9. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót w trybie natychmiastowym,
 - 2) W terminie 14 dni od daty rozwiązania umowy, Wykonawca przy udziale inspektora nadzoru inwestorskiego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień rozwiązania umowy,
 - 3) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty oraz teren budowy w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło rozwiązanie umowy,
 - 4) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli rozwiązanie umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 5) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli rozwiązanie umowy, nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,



- 6) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.
10. W przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron niniejszej umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia rozwiązania niniejszej umowy.
11. Strony oświadczają, iż wykonanie prawa odstąpienia od umowy będzie miało skutek w części niewykonanej umowy.

§ 14.

Okoliczności i warunki zmiany postanowień niniejszej umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności lub zaistnienia warunków a mianowicie:
 - 1) zmian dotyczących aktualizacji danych Wykonawcy i Zamawiającego w szczególności poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę formy prawnej Wykonawcy, itp.;
 - 2) zmiany lub wprowadzenia podwykonawców,
 - 3) zmiany warunków płatności,
 - 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
 - 5) zmiany terminu realizacji umowy na skutek okoliczności spowodowanych siłą wyższą, rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie można było uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek siły wyższej. Termin realizacji umowy może w takim przypadku ulec przedłużeniu o czas działania i usuwania skutków siły wyższej.

Dla potrzeb niniejszej umowy, za działanie siły wyższej uważa się nagłe i gwałtowne zdarzenie, którego wystąpienia nie można było przewidzieć, ani też mu zapobiec. Wydarzenia takie mogą obejmować w szczególności: wojny, pożary, powodzie, epidemie (w szczególności zachorowanie pracowników Wykonawcy lub Podwykonawcy na COVID-19 lub obowiązek pozostawania ich w kwarantannie), embarga przewozowe, strajki, oficjalne decyzje organów władzy państwowej, które uniemożliwiają wykonanie umowy i nie są zawinione przez Wykonawcę.



- 6) zmiany terminu wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, na które Zamawiający nie ma wpływu, a które to przyczyny mają bezpośredni wpływ na terminowość realizacji przedmiotu umowy,
 - 7) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, w szczególności gdy obniży to koszty wykonywania przedmiotu umowy.
3. Pozostałe zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w oparciu o przesłanki określone w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp. Ich ewentualne zastosowanie zależy będzie od okoliczności faktycznych i prawnych dokonania zmiany.
 4. Zmiany umowy dokonywane na podstawie ust. 2 i 3 wymagają zgody obu Stron.
 5. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
 6. Zmiana osób występujących w imieniu Zamawiającego oraz osób reprezentujących Wykonawcę w szczególności osób wyznaczonych do kontaktów – nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do niniejszej umowy.
 7. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie siedziby. Jeżeli nie dopełni tego obowiązku, korespondencję skierowaną przez Zamawiającego do Wykonawcy na adres wskazany we wstępie niniejszej umowy uważa się za skutecznie dostarczoną.
 8. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

§ 15.

Zachowanie poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych postanowieniami Umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy / osoba, którą dysponuje Wykonawca otrzymujący powyższe informacje nie ujawni tych informacji, zarówno w całości, jak i w części osobom lub firmom trzecim bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności służbowych i tylko w zakresie, w jakim osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy.
5. Wykonawcę zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
6. Obowiązek zachowania w poufności powyższych informacji przez Wykonawcę obowiązuje także po ustaniu Umowy.



7. Wymogi zawarte w ust. 1-6 niniejszego paragrafu nie będą miały zastosowania odnośnie jakiegokolwiek informacji przekazanej przez Zamawiającego, która:
 - 1) jest opublikowana, znana i oficjalnie podana do publicznej wiadomości;
 - 2) została prawnie przekazana przez osobę trzecią;
 - 3) zostanie ujawniona za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
8. Zachowanie w poufności nie dotyczy informacji dostępnych publicznie, o których mowa w Ustawie o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1429 z późn. zm.).

§ 16.

Ubezpieczenia

1. Ryzyko odpowiedzialności za bezpieczeństwo związane z wykonaniem przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż wartość niniejszej umowy. Kopia opłaconej polisy stanowi Załącznik nr 5 do umowy.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia wygaśnie w trakcie realizacji umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, w terminie nie później niż na 7 dni przed wygaśnięciem dotychczasowego ubezpieczenia, nową polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, na warunkach określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. W przypadku braku ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2, w trakcie realizacji umowy, Zamawiający może wstrzymać prowadzenie robót na koszt i ryzyko Wykonawcy do czasu przedstawienia stosownej polisy lub innego dokumentu, bez możliwości przedłużenia terminu wykonania robót.
5. Z tytułu posiadania ubezpieczenia Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

§ 17.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. W celu zabezpieczenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca w dniu 2020 r. (najpóźniej w dniu zawarcia umowy) wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości przedmiotu umowy brutto, tj. zł, w formie
2. Roszczeniami, o których mowa w ust. 1 są w szczególności: kary umowne, odszkodowania oraz rękojmia za wady.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę zabezpieczenia.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na bezpośrednie potrącenie przez Zamawiającego z zabezpieczenia wszelkich wymagalnych należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
5. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania całości zamówienia i podpisania bez uwag Protokołu odbioru końcowego.



6. Kwota pozostawiona na roszczenia z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 18.

Inne postanowienia

1. Wszelkie spory powstałe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
 - 1) Kodeksu cywilnego,
 - 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).
3. Poza okolicznościami opisanymi w § 14 ust. 6 wszelkie zmiany niniejszej umowy będą wprowadzane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich.
5. Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

- Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia (dokumentacja projektowa).
- Nr 2 - Karta gwarancyjna.
- Nr 3 – Porozumienie o współpracy pracodawców
- Nr 4 - Oferta Wykonawcy.
- Nr 5 - Kopia polisy (innego dokumentu) ubezpieczenia.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca



Załącznik nr 2 do umowy
nr z dnia2020 r.

KARTA GWARANCYJNA

określająca uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości

1. Wykonawca (Gwarant)

.....

2. Zamawiający (Beneficjent gwarancji)

Izba Administracji Skarbowej w Lublinie, ul. T. Szeligowskiego 24, 20-883 Lublin

3. Przedmiot gwarancji

Przedmiotem gwarancji są roboty budowlane objęte umową nrz dnia2020 r.

Gwarancją Wykonawcy objęte są wszystkie roboty wykonane na podstawie umowy, bez względu na to, czy zostały wykonane przez Wykonawcę czy przez osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę obejmuje całość przedmiotu umowy, w szczególności dotyczy jakości wykonanych robót i użytych materiałów.

4. Data odbioru końcowego robót

.....

5. Okres gwarancji

Okres gwarancji wynosi:

- 1) lat na stolarkę okienną i drzwi zewnętrzne od daty odbioru końcowego robót oraz
- 2) lat na pozostałe roboty budowlane od daty końcowego odbioru robót.

6. Ogólne warunki gwarancji

- 1) Wykonawca oświadcza, że roboty objęte niniejszą gwarancją zostały wykonane zgodnie z SIWZ, umową, przepisami techniczno-budowlanymi i zasadami wiedzy technicznej.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad zgłoszonych w okresach trwania gwarancji.
- 3) Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o wykryciu wady telefonicznie pod nr (w godzinach od 08.00 do 16.00 w dniach roboczych, tj. od poniedziałku do piątku) lub pocztą elektroniczną na adres lub poprzez pisemne zawiadomienie, wyznaczając termin oględzin i sporządzenia protokołu.
- 4) Wykonawca zapewnia wykonanie naprawy gwarancyjnej (usunięcie awarii, wady, niesprawności itp.) w czasie do 14 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego oraz podjęcia działań zmierzających do wykonania powyższego zobowiązania w czasie do 2 dni roboczych od zgłoszenia.



- 5) Po upływie terminów wskazanych w ust. 6 pkt 4 Zamawiający wyznaczy termin dodatkowy na usunięcie wad, albo po jego bezskutecznym upływie uprawniony jest do powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
- 6) Okresy gwarancji ulega wydłużeniu o okresy dokonywania napraw gwarancyjnych oraz okresy trwania przeszkód uniemożliwiających dokonanie naprawy.
- 7) Usunięcie wad winno nastąpić w najkrótszym możliwym ze względów technicznych terminie w uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 8) Stwierdzenie usunięcia wad nie może nastąpić później niż w ciągu 5 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.
- 9) Wykonawca nieodpłatnie usunie uszkodzenia obiektu powstałe w trakcie wykonywania naprawy gwarancyjnej.
- 10) Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:
 - a) siły wyższej,
 - b) normalnego zużycia związanego z eksploatacją pomieszczeń,
 - c) szkód wynikłych z winy Zamawiającego.
- 11) W celu umożliwienia kwalifikacji zgłaszanych wad, przyczyn ich powstania i sposobu ich usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji technicznej i protokołu odbioru końcowego.

.....
Wykonawca (Gwarant)



Załącznik nr 3 do umowy
nr/2020 z dnia 2020 r.

POROZUMIENIE
o współpracy pracodawców w sprawie zapewnienia pracownikom
bezpiecznych i higienicznych warunków pracy

zawarte w dniu 2020 r. w Lublinie.

Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

Izbą Administracji Skarbowej w Lublinie, ul. T. Szeligowskiego 24, 20-883 Lublin, NIP 712-10-67-254

reprezentowaną przez

..... – Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Lublinie

zwaną dalej Zamawiającym

a

.....
reprezentowaną przez

.....
zwaną dalej Wykonawcą.

§ 1.

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, tj.(nazwa danej części zamówienia)..... - zwanym dalej miejscem pracy.

§ 2.

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w zakresie i w celu zapewnienia pracującym w tym samym miejscu pracownikom bezpiecznej i higienicznej pracy.

§ 3.

1. Pracodawcy ustalają koordynatora porozumienia w osobie Pani/a
tel.:, e-mail:
2. Pracodawcy zobowiązują się współpracować z koordynatorem w celu zapewnienia pracownikom bezpiecznej i higienicznej pracy.
3. Do zadań i obowiązków koordynatora należy:
 - 1) przegląd stanu bhp na stanowiskach pracy pracowników i uczestniczenie w kontroli stanu bhp;
 - 2) wydawanie poleceń w zakresie poprawy warunków pracy, przestrzegania przepisów i zasad bhp oraz ochrony przeciwpożarowej;



- 3) informowanie pracodawców o stwierdzonych zagrożeniach wypadkowych oraz uchybieniach w zakresie bhp;
 - 4) niezwłoczne wstrzymanie pracy maszyny lub urządzeń w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby;
 - 5) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach wzbronionych;
 - 6) niezwłocznie odsunąć od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednio zagrożenie dla życia i zdrowia własnego lub innych osób.
4. Koordynator może zwrócić się o pomoc w wypełnianiu swoich zadań do służby bhp działającej u Zamawiającego (tel.).
5. Wyznaczenie koordynatora nie zwalnia pracodawców z obowiązku zapewnienia pracownikom bezpiecznej i higienicznej pracy.

§ 4.

1. Podstawą dopuszczenia do pracy w miejscu pracy jest:
 - 1) posiadanie obowiązujących profilaktycznych badań lekarskich;
 - 2) uprzednie odbycie wymaganych szkoleń w zakresie bhp;
 - 3) posiadanie przez pracowników środków indywidualnej ochrony, odzieży i obuwia roboczego oraz sprzęt niezbędny do wykonywania pracy, posiadający wymagane atesty;
 - 4) zapoznanie z instrukcjami bhp i ppoż. obowiązującymi w miejscu pracy;
 - 5) zapoznanie pracowników z występującymi w miejscu pracy zagrożeniami;
 - 6) posiadanie stosownych kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonywania zleconych prac.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) przeprowadzenia przez osoby wyznaczone przekazania informacji o zakresie występujących zagrożeń;
 - 2) przekazania do Izby Administracji Skarbowej w Lublinie dokumentu potwierdzającego zapoznanie z zagrożeniami;
 - 3) organizacji pomieszczeń i stanowisk pracy w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy oraz ochronę przeciwpożarową;
 - 4) przeszkolenia pracowników z zakresu instrukcji przeciwpożarowej oraz poinformowania o wykonywaniu działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników;
 - 5) zapoznania pracowników z instrukcjami bhp obowiązującymi w miejscu pracy;
 - 6) udostępnienia pracownikom posiadanych pomieszczeń higieniczno-sanitarnych i środków higieny osobistej;
 - 7) poinformowanie pracowników o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy oraz wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników.

§ 5.

W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Izby Administracji Skarbowej w Lublinie, ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez



Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Lublinie. Przy ustaleniu przyczyn i okoliczności wypadku może uczestniczyć przedstawiciel Wykonawcy.

§ 6.

Wszystkie zmiany do treści niniejszego porozumienia dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7.

Porozumienie zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy, Zamawiającego i Koordynatora.

§ 8.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w okresie obowiązywania umowy nr/2020.

.....
czytelny podpis Zamawiającego

.....
czytelny podpis Wykonawcy

.....
czytelny podpis Koordynatora