

1. Identyfikator podatkowy (NIP / Pesel)	2 Numer dokumentu	3. Status
_____		

	<b>WNIOSEK O STWIERDZENIE NADPŁATY PODATKU</b>
---	--

Podstawa prawna: art. 75 § 1-2a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1540 z późn. zm.)

**A. ORGAN PODATKOWY**

4. Naczelnik Urzędu Skarbowego, do którego adresowany jest wniosek <b>Naczelnik Urzędu Skarbowego w Krasnymstawie</b>
--

**B. DANE WNIOSKODAWCY****B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE**

5. Nazwisko / Nazwa podatnika	6. Pierwsze imię / Nazwa skrócona	7. Data urodzenia
		_____

**B.2. ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBA**

8. Kraj	9. Województwo	10. Powiat	
11. Gmina	12. Ulica	13. Nr domu	14. Nr lokalu
15. Miejscowość	16. Kod pocztowy	17. Poczta	
	_____		
18. Telefon	19. E-mail		

**C. WNIOSEK**

20. Treść <b>Wnoszę o stwierdzenie nadpłaty podatku:</b>  Rodzaj podatku: ....., Okres, którego dotyczy nadpłata: ....., Kwota nadpłaty: ....., Uzasadnienie: ..... ..... ..... ..... .....
---

**D. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU**

21. Załączniki do wniosku (wymienić) ..... ..... .....
---

**E. PODPIS WNIOSKODAWCY / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WNIOSKODAWCĘ**

22. Imię	23. Nazwisko
24. Data	25. Podpis podatnika lub osoby go reprezentującej

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (tzw. RODO) informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Lublinie z siedzibą przy ul. Szelińskiego 24, 20-883 Lublin (nr telefonu +48 81 452 23 00, adres e-mail: [sekretariat.ias.lublin@mf.gov.pl](mailto:sekretariat.ias.lublin@mf.gov.pl)). Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust 2 lit. g RODO) albo wykonywaniem zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO). Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest obowiązkowe. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a następnie przechowywane na podstawie przepisów prawa o archiwizacji dokumentów.