


Instrukcja obsługi przez Podmioty modułu Suchy Port systemu TORY24

wersja 1.0. z dnia 28 stycznia 2022 r.


	Ministerstwo Finansów – Krajowa Administracja Skarbowa – Program PUESC		
	Instrukcja obsługi przez Podmioty modułu Suchy Port systemu TORY24		
	Wersja dokumentu	1.0	Data opracowania

Metryka dokumentu

Tytuł dokumentu:	Instrukcja obsługi przez Podmioty modułu Suchy Port systemu TORY24		
Wersja dokumentu:	1.0	Data:	28.01.2022
Stron dokumentu:	24	Liczba załączników	0
Plik:	Instrukcja obsługi przez Podmioty modułu Suchy Port systemu TORY24 v1.0.pdf		


Historia dokumentu

Wersja	Data	Osoba/osoby	Działanie
1.0	28.01.2022	Dział Wsparcia Centralnych Systemów Informatycznych - Centrum Kompetencyjne Izba Administracji Skarbowej w Lublinie	Pierwsza wersja dokumentu

	Ministerstwo Finansów – Krajowa Administracja Skarbowa – Program PUESC		
	Instrukcja obsługi przez Podmioty modułu Suchy Port systemu TORY24		
Wersja dokumentu	1.0	Data opracowania	28.01.2022

Spis treści

1.	Wstęp	4
2.	Skróty i definicje	4
3.	Opis ogólny Modułu	4
4.	Dostęp do Systemu	5
4.1.	Wymagania systemowe	5
4.2.	Rozpoczęcie pracy z systemem TORY24	5
4.3.	Pierwsze logowanie do Systemu	5
4.4.	Logowanie do Systemu	7
4.5.	Strona Startowa	8
4.6.	Zmiana hasła	9
4.7.	Odzyskanie hasła dostępowego	10
4.8.	Dostęp do Modułu	12
4.9.	Role w Rejestrze	12
5.	Standardowe operacje w Module	13
5.1.	Filtrowanie list podstawowych	13
5.2.	Nawigowanie po stronach listy podstawowej	14
5.3.	Export danych z list podstawowych	14
5.4.	Podgląd szczegółowy danych	14
5.5.	Odświeżenie danych	14
5.6.	Sortowanie danych	15
6.	Lista: Przesyłki	15
6.1.	Informacje ogólne	15
6.2.	Dane szczegółowe	16
6.3.	Nowa operacja na Zestawie	17
6.4.	Operacje masowe na Zestawach	18
7.	Lista: Operacje	20
8.	Lista: Kontrole	21
9.	Obsługa Zestawów skierowanych do kontroli	22
9.1.	Kontrola dokumentów	22
9.2.	Kontrola fizyczna	22
9.3.	Zakończenie kontroli	23
10.	Spis tabel	23
11.	Spis rysunków	23

	Ministerstwo Finansów – Krajowa Administracja Skarbowa – Program PUESC		
	Instrukcja obsługi przez Podmioty modułu Suchy Port systemu TORY24		
	Wersja dokumentu	1.0	Data opracowania

1. Wstęp

Niniejsza instrukcja dedykowana jest użytkownikom gromadzącym i przetwarzającym dane z wykorzystaniem modułu Suchy Port wchodzącego w skład systemu TORY24. Odbiorcami instrukcji są Podmioty uczestniczące w procesie odprawy celnej towarów w Miejscu Wyznaczonym PL300000MW0162 i WOC.

2. Skróty i definicje


W niniejszej instrukcji użyto następujących skrótów.

Skrót	Definicja
Jednostka użytkownika	Zakres dostępu do danych w systemie właściwych do obsługi przez dany Podmiot.
KAS	Krajowa Administracja Skarbowa
Miejsce Wyznaczone	Miejsce Wyznaczone PL300000MW0162.
Moduł	Moduł Suchy Port.
Podmiot	Przedsiębiorstwo uczestniczące w obsłudze systemu TORY24.
Suchy Port	Moduł Systemu TORY24. Moduł do zarządzania informacją i kontrolą w OC w Małaszewiczach z uwzględnieniem Miejsca Wyznaczonego i WOC.
System	System TORY24.
TORY24	System Zarządzania Ruchem i Koordynacji Kontroli (TORY24).
WOC	Wolny Obszar Celny utworzony na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 marca 1993 r. w sprawie ustanowienia wolnego obszaru celnego w gminie Terespol – zarządzającym WOC jest Gmina Terespol.
Zestaw	Wagon, kontener lub kontener na wagonie.

Tabela 1 Słownik skrótów i terminów

3. Opis ogólny Modułu

Moduł wchodzi w skład Systemu TORY24 i wykorzystuje wspólne mechanizmy logowania i uwierzytelniania użytkowników.

	Ministerstwo Finansów – Krajowa Administracja Skarbowa – Program PUESC		
	Instrukcja obsługi przez Podmioty modułu Suchy Port systemu TORY24		
Wersja dokumentu	1.0	Data opracowania	28.01.2022

Celem Modułu jest wsparcie zarządzania informacją i kontrolą w OC w Małaszewiczach z uwzględnieniem Miejsca Wyznaczonego i WOC.

4. Dostęp do Systemu

4.1. Wymagania systemowe

Dla prawidłowej obsługi zaleca się korzystanie z najnowszych wersji przeglądarek Firefox, Chrome lub Edge. System nie wspiera przeglądarki Internet Explorer.

4.2. Rozpoczęcie pracy z systemem TORY24


System TORY24 dostępny jest z poziomu przeglądarki internetowej Edge, Mozilla Firefox lub Chrome pod adresem <https://tory24.mf.gov.pl> (Rys.1 Dostęp do Systemu).

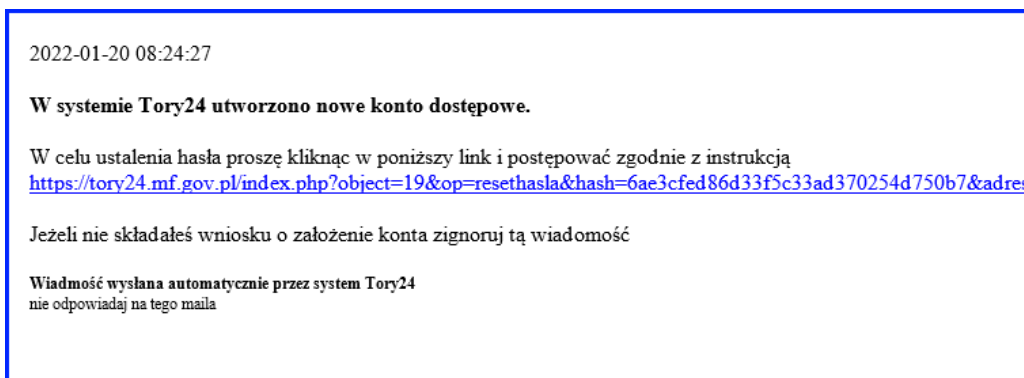


Rys.1 Dostęp do Systemu

4.3. Pierwsze logowanie do Systemu

Dostęp do systemu nadawany przez administratora systemu na wniosek. Po założeniu konta na wskazany we wniosku adres email System prześle wiadomość z linkiem do pierwszego logowania w systemie.

	Ministerstwo Finansów – Krajowa Administracja Skarbowa – Program PUESC		
	Instrukcja obsługi przez Podmioty modułu Suchy Port systemu TORY24		
Wersja dokumentu	1.0	Data opracowania	28.01.2022



Rys.2 Treść maila z informacją o założonym koncie.

Aby w pełni korzystać z Systemu dla nowo utworzonego konta należy przypisać hasło. W tym celu proszę kliknąć w link otrzymany w mailu o założonym koncie (Rys.2 Treść maila z informacją o założonym koncie). Link rozpoczyna się adresem <https://tory24.mf.gov.pl/>

Link otworzy formularz do Ustawienia hasła dostępowego do Systemu (Rys.3 Formularz ustawienia hasła do systemu.).

Ustawienie hasła do systemu

Nowe hasło:

Powtórz hasło:

Hasło musi zawierać:

- **małą** literę
- **dużą** literę
- **cyfrę**
- Minimum **8 znaków**

Rys.3 Formularz ustawienia hasła do systemu.

W formularzu należy podać:


- nowe hasło;
- powtórzenie nowego hasła.

Aby nowe hasło zostało zaakceptowane przez System musi spełniać następujące wymagania:

- hasło musi posiadać minimum jedną małą literę;
- hasło musi posiadać minimum jedną dużą literę;
- hasło musi posiadać minimum jedną cyfrę;
- minimalna długość hasła to 8 znaków.

Poprawność hasła weryfikowana jest w dwóch etapach:


1. po stronie formularza;
2. po stronie serwera.

	Ministerstwo Finansów – Krajowa Administracja Skarbowa – Program PUESC		
	Instrukcja obsługi przez Podmioty modułu Suchy Port systemu TORY24		
Wersja dokumentu	1.0	Data opracowania	28.01.2022

W pierwszym etapie jeżeli hasło nie spełnia minimalnych wymagań formularz wygeneruje błąd (Rys.4 Brak spełnionych wymagań dla hasła).

Ustawienie hasła do systemu

Nowe hasło:

 Dopasuj do żadanego formatu.
Musi zawierać co najmniej jedną cyfrę i jedną wielką i małą literę oraz co najmniej 8 lub więcej znaków

Rys.4 Brak spełnionych wymagań dla hasła.

W drugim etapie weryfikacji dokonuje System. W przypadku błędu System wyświetli odpowiednią informację (Rys.5 Błąd ustawiania hasła dostępowego).

Resetowanie hasła

Wystąpił błąd podczas resetowania hasła

Najczęstsze z nich to:

- wygasł link
- nowe hasła takie samo jak stare
- nowe hasła się różnią od siebie
- nowe hasło nie spełnia wymagań: "Hasło musi zawierać co najmniej jedną cyfrę i jedną wielką i małą literę oraz co najmniej 8 lub więcej znaków"

spróbuj ponownie otworzyć przesłany link ze zmianą hasła i poprawnie wpisać nowe hasło.

Rys.5 Błąd ustawiania hasła dostępowego.

Poprawna zmiana hasła potwierdzona jest komunikatem (Rys.6 Komunikat poprawnego ustawienia hasła).

Resetowanie hasła

Hasło zostało zmienione. Za chwilę nastąpi przekierowanie na stronę logowania.

Rys.6 Komunikat poprawnego ustawienia hasła.


4.4. Logowanie do Systemu

Aby rozpocząć prace z Systemem, na stronie startowej, należy wprowadzić login użytkownika oraz hasło (Rys.7 Okno logowania do systemu).

Logowanie do systemu

Login:

Hasło:

	Ministerstwo Finansów – Krajowa Administracja Skarbowa – Program PUESC		
	Instrukcja obsługi przez Podmioty modułu Suchy Port systemu TORY24		
Wersja dokumentu	1.0	Data opracowania	28.01.2022

Rys.7 Okno logowania do systemu.

Kliknięcie przycisku „Zaloguj się” rozpocznie procedurę autoryzacji użytkownika. W przypadku podania błędnego loginu lub hasła System poinformuje odpowiednim komunikatem błędu (Rys.8 Błąd logowania). Po udanej weryfikacji System otwiera Stronę startową domyślnie zawierającą informacje o użytkowniku (). Dodatkowo powyżej menu wyświetla się nazwa zalogowanego użytkownika wraz z przypisaną jednostką i rolą w systemie.

Logowanie do systemu

Wystąpił błąd podczas logowania

Błąd podczas logowania może wynikać z różnych przyczyn.

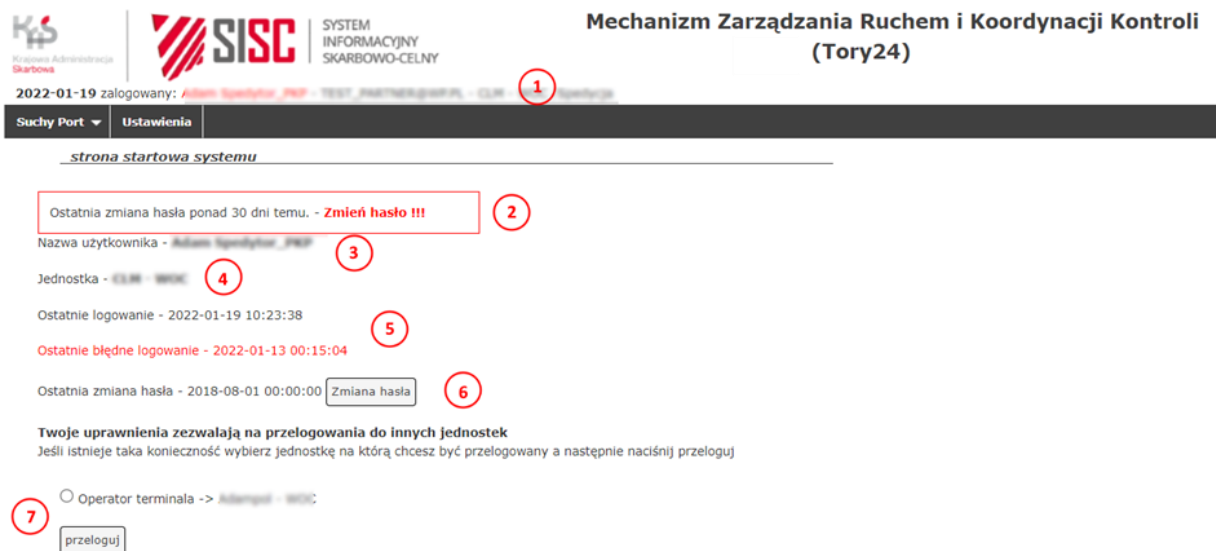
Najczęstsze z nich to:

- Niepoprawnie wpisana login użytkownika lub hasło (duże i małe litery są rozróżniane).
- Konto użytkownika nie istnieje, jest nieaktywne lub wygasło.

Ponowne logowanie

Rys.8 Błąd logowania.

4.5. Strona Startowa




The screenshot shows the start page of the system. At the top, there are logos for KAS (Krajowa Administracja Skarbowa) and SISC (SYSTEM INFORMACYJNY SKARBOWO-CELNY). The title is 'Mechanizm Zarządzania Ruchem i Koordynacji Kontroli (Tory24)'. Below the title, there is a navigation bar with 'Suchy Port' and 'Ustawienia'. The main content area is titled 'strona startowa systemu'. It displays the following information:

- 1. User name: Adam Szustak_PSP - TEST PARTNEROWPAŁ - CUM
- 2. Message: Ostatnia zmiana hasła ponad 30 dni temu. - **Zmień hasło !!!**
- 3. User name: Adam Szustak_PSP
- 4. Unit: CUM - WSC
- 5. Last login: 2022-01-19 10:23:38
- 6. Last failed login: 2022-01-13 00:15:04
- 7. Last password change: 2018-08-01 00:00:00

At the bottom, there is a section titled 'Twoje uprawnienia zezwalają na przełogowania do innych jednostek' with a 'przełoguj' button.

Rys.9 Strona startowa Systemu.

Strona startowa (Rys.9 Strona startowa Systemu) otwiera się po poprawnym zalogowaniu do systemu. Zalogowany użytkownik w każdym dowolnym momencie może przejść do Strony Startowej klikając w link „Strona startowa” znajdujący się po prawej stronie Systemu powyżej paska menu.

	Ministerstwo Finansów – Krajowa Administracja Skarbowa – Program PUESC		
	Instrukcja obsługi przez Podmioty modułu Suchy Port systemu TORY24		
Wersja dokumentu	1.0	Data opracowania	28.01.2022

Strona startowa | [Wyloguj](#)

Rys.10 Link do strony startowej.

Na stronie startowej wyświetlane są informacje:

1. Opcjonalne przypomnienie o zmianie hasła. 2
2. Nazwa użytkownika. 3
3. Zalogowana jednostka. 4
4. Ostatnie poprawne i błędne logowanie. 5
5. Czas ostatniej zmiany hasła wraz z przyciskiem do zmiany hasła. 6
6. Opcjonalne dodatkowe jednostki i role w systemie jeśli są przypisane do użytkownika wraz z przyciskiem umożliwiającym przelogowanie. 7

Nazwa zalogowanego użytkownika wraz z przypisaną jednostką i rolą w systemie 1 jest zawsze widoczna, niezależnie od wybranej podstrony.

4.6. Zmiana hasła

Ze względów bezpieczeństwa hasło użytkownika powinno być zmieniane nie rzadziej niż co 30 dni. Każdorazowo po zalogowaniu System sprawdza czas ostatniej zmiany hasła. Jeżeli hasło jest starsze niż 30 dni to po zalogowaniu na Stronie Startowej pojawi się komunikat przypominający o zmianie hasła.

Ostatnia zmiana hasła ponad 30 dni temu. - **Zmień hasło !!!**

Rys.11 Komunikat przypominający zmianę hasła.

Naciśnięcie przycisku Zmiana hasła na Stronie Startowej spowoduje przejście do podstrony zawierającej formularz do zmiany hasła Rys.12 Formularz zmiany hasła.

Zmiana hasła dostępowego do systemu


Aktualne hasło:

Nowe hasło:

Powtórz hasło:

zmień hasło

Rys.12 Formularz zmiany hasła.

	Ministerstwo Finansów – Krajowa Administracja Skarbowa – Program PUESC		
	Instrukcja obsługi przez Podmioty modułu Suchy Port systemu TORY24		
Wersja dokumentu	1.0	Data opracowania	28.01.2022

W formularzy należy podać:

- aktualne hasło;
- nowe hasło;
- powtórzenie nowego hasła.


Aby nowe hasło zostało zaakceptowane przez System musi ono spełniać następujące wymagania o których mowa wyżej.

Naciśnięcie przycisku „zmień hasło” rozpocznie procedurę zmiany hasła.

Zmiana hasła dostępowego do systemu

Aktualne hasło:

Nowe hasło:

 Dopasuj do żadanego formatu.
Musi zawierać co najmniej jedną cyfrę i jedną wielką i małą literę oraz co najmniej 8 lub więcej znaków

Rys.13 Brak spełnionych wymogów dla nowego hasła.

W drugim etapie weryfikacji dokonuje system. W przypadku błędu System wyświetli informację o błędzie podczas zmiany hasła (Rys.14 Komunikat Błędu zmiany hasła.).

Zmiana hasła dostępowego do systemu

Wystąpił błąd podczas próby zmiany hasła

Najczęstsze z nich to:

- niepoprawne stare hasło
- nowe hasła takie samo jak stare
- nowe hasła się różnią od siebie
- nowe hasło nie spełnia wymagań: "Hasło musi zawierać co najmniej jedną cyfrę i jedną wielką i małą literę oraz co najmniej 8 lub więcej znaków"

Zmiana hasła

Rys.14 Komunikat Błędu zmiany hasła.

Poprawna zmiana hasła potwierdzona jest komunikatem „Hasło zostało zmienione” (Rys.15 Komunikat poprawnej zmiany hasła).


Zmiana hasła dostępowego do systemu

Hasło zostało zmienione. Za chwilę nastąpi przekierowanie na stronę użytkownika.

Rys.15 Komunikat poprawnej zmiany hasła.

4.7. Odzyskanie hasła dostępowego

Jeżeli nie pamiętamy hasła, System umożliwia wygenerowanie nowego hasła. W tym celu na stronie logowania należy nacisnąć przycisk „Odzyskaj hasło” (Rys.16 Przycisk Odzyskaj hasło). Po jego kliknięciu zostanie otwarta strona z formularzem do podania adresu email przypisanego do użytkownika (Rys.17 Formularz odzyskania hasła).

	Ministerstwo Finansów – Krajowa Administracja Skarbowa – Program PUESC		
	Instrukcja obsługi przez Podmioty modułu Suchy Port systemu TORY24		
Wersja dokumentu	1.0	Data opracowania	28.01.2022

Logowanie do systemu

Login:

Hasło:

Rys.16 Przycisk Odzyskaj hasło.

w otwartym formularzu należy podać adres email przypisany do konta (login użytkownika)

Odzyskiwanie hasła

Wpisz adres konta, do którego chcesz odzyskać dostęp

Na adres e-mail zostanie wysłany list z instrukcją ustawienia nowego hasła

adres e-mail:

Rys.17 Formularz odzyskania hasła.

Po naciśnięciu przycisku „Wyślij” System potwierdzi operację (Rys.18 Potwierdzenie wysłania linku do zmiany hasła). Wygenerowany link wraz z instrukcją zmiany hasła zostanie przesłany na podany adres email. Wygenerowany link jest unikalny, jest przypisany do konkretnego użytkownika i jest ważny 7 dni.

Odzyskiwanie hasła

na adres skrzynka@puesc.gov.pl wysłano list z instrukcją zmiany hasła

Rys.18 Potwierdzenie wysłania linku do zmiany hasła.

Po kliknięciu w przesłany link otworzy się formularz do Ustawienia hasła dostępowego do Systemu (Rys.19 Formularz ustawienia hasła do Systemu).

Ustawienie hasła do systemu


Nowe hasło:

Powtórz hasło:

Rys.19 Formularz ustawienia hasła do Systemu.

W formularzy należy podać:

- nowe hasło;

	Ministerstwo Finansów – Krajowa Administracja Skarbowa – Program PUESC		
	Instrukcja obsługi przez Podmioty modułu Suchy Port systemu TORY24		
Wersja dokumentu	1.0	Data opracowania	28.01.2022

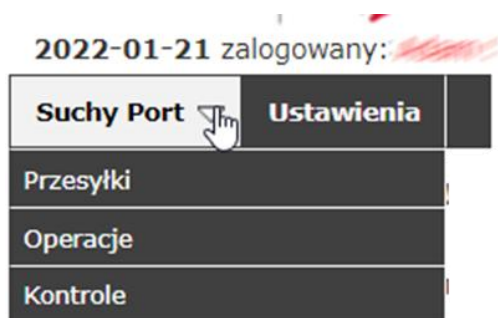
- powtórzenie nowego hasła.

Naciśnięcie przycisku „zmień hasło” rozpocznie procedurę zmiany hasła.

Wymagania dotyczące złożoności hasła oraz wyświetlane komunikaty są identyczne jak w przypadku Zmiany hasła.

4.8. Dostęp do Modułu

Aby przejść do obsługi wagonów i kontenerów w ramach modułu Suchy Port należy wybrać jedną z podpozycji w menu „Suchy Port” (Rys.20 Dostęp do Modułu).



Rys.20 Dostęp do Modułu.

Podmenu „Przesyłki” zawiera wszystkie pozycje Zestawów aktualnie przypisanych do jednostki użytkownika. Umożliwia dostęp do danych o Zestawach oraz możliwych operacjach na zestawach. Dane przedstawione są w postaci listy podstawowej.


Podmenu „Operacje” zawiera listę wszystkich operacji wykonanych na Zestawach aktualnie przypisanych do jednostki użytkownika. Dane przedstawione są w postaci listy podstawowej.

Podmenu „Kontrole” zawiera listę wszystkich Zestawów aktualnie przypisanych do jednostki użytkownika i poddanych kontroli. Dane przedstawione są w postaci listy podstawowej Zestawów skierowanych do kontroli lub skontrolowanych.

4.9. Role w Rejestrze

Dla użytkownika zewnętrznego w Systemie przewidziano 3 role. W zależności od roli użytkownika w Systemie dostępne są określone operacje.

Rola	Znaczenie / opis
Przewoźnik	Użytkownik Systemu odpowiedzialny w szczególności za przypisywanie terminala i Spedytora do Zestawu.
Spedytor	Rola dedykowana dysponentowi towarów. Użytkownik Systemu obsługujący operacje takie jak: Adnotacje, Prośba o rozładunek, Prośba o zmianę terminala, Zmiana Dysponenta, Odprawa Celna pod oddziałem, Odprawa Celna na terminalu.
Operator Terminala	Użytkownik Systemu odpowiedzialny za operacje wjazdu i wyjazdu z terminala.

	Ministerstwo Finansów – Krajowa Administracja Skarbowa – Program PUESC		
	Instrukcja obsługi przez Podmioty modułu Suchy Port systemu TORY24		
Wersja dokumentu	1.0	Data opracowania	28.01.2022

5. Standardowe operacje w Module

5.1. Filtrowanie list podstawowych

Każda podstrona modułu posiada jedną główną listę wyników, którą można filtrować.

Suchy Port - lista przesyłek

Nr wagonu/kontenera: Data wpisu: ->

Stan: Towar:

Status: Spedycja:

Terminal: Przewoźnik:

Rys.21 Zestaw filtrów podstrony lista przesyłek.

Suchy Port - lista operacji

Nr wagonu/kontenera: Data wpisu: ->

Operacja: Zgoda:

Rys.22 Zestaw filtrów podstrony lista operacji.

Suchy Port - lista wagonów/kontenerów siekowanych do kontroli

Nr wagonu/kontenera: Data wpisu: ->

Rodzaj kontroli: Wynik kontroli:

Rys.23 Zestaw filtrów podstrony lista Zestawów skierowanych do kontroli.

Filtracja odbywa się poprzez wprowadzeniu odpowiednich danych w formularzu zawężających kryteria wyszukiwania a następnie użycie przycisku


Naciśnięcie przycisku spowoduje wyczyszczenie formularza i ustawienie wartości domyślnych.

Każdy formularz filtracji zawiera 3 typy pól:

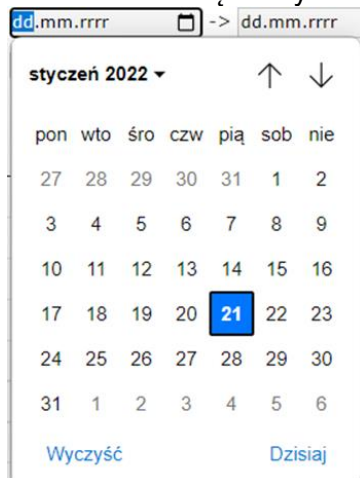
- Pole do wprowadzenia tekstu (części tekstu)

- Pole wyboru pozycji z listy

Kont. dokumentów
Kontr. fizyczna

	Ministerstwo Finansów – Krajowa Administracja Skarbowa – Program PUESC		
	Instrukcja obsługi przez Podmioty modułu Suchy Port systemu TORY24		
Wersja dokumentu	1.0	Data opracowania	28.01.2022

- Pole daty do wyboru , po kliknięciu w ikonę kalendarza otwiera się kalendarz z datą do wyboru




5.2. Nawigowanie po stronach listy podstawowej

Każda lista dzielona jest na podstrony. Aby poruszać się pomiędzy podstronami listy podstawowej należy skorzystać z przycisków nawigacyjnych znajdujących się poniżej listy.




Jeżeli wszystkie wyniki mieszczą się na jednej stronie to przyciski nawigacyjne się nie pojawiają.

5.3. Export danych z list podstawowych


Każdą z list można wyeksportować do pliku XLS. W tym celu należy użyć przycisku  znajdujący się obok narzędzi nawigacyjnych. Do pliku XLS eksportowane są wyniki ze wszystkich podstron listy podstawowej.


5.4. Podgląd szczegółowy danych

Z uwagi na dużą liczbę danych nie wszystkie są wyświetlone na liście podstawowej. Dane szczegółowe można wyświetlić po ustawieniu kursora na wybranym wierszu i kliknięciu  .

Dane szczegółowe wyświetlają się pomiędzy wybranym wierszem a wierszem następnym. Ponowne kliknięcie w wiersz pozycji spowoduje zwinięcie widoku szczegółowego.



5.5. Odświeżenie danych

Część list w widoku szczegółowym zawiera ikonę odświeżenia danych  . Po jej użyciu zostaną pobrane aktualne dane z serwera dotyczące konkretnej listy. Jeżeli istnieje potrzeba ponownego pobrania wszystkich danych szczegółowych należy zwinąć widok szczegółowy i ponownie go otworzyć.

	Ministerstwo Finansów – Krajowa Administracja Skarbowa – Program PUESC		
	Instrukcja obsługi przez Podmioty modułu Suchy Port systemu TORY24		
Wersja dokumentu	1.0	Data opracowania	28.01.2022

5.6. Sortowanie danych

Listę podstawową można sortować po każdej widocznej kolumnie (za wyjątkiem Lp). Aby posortować listę należy kliknąć w nazwę danej kolumny.

Lista może być posortowana rosnącą  lub malejąco . Aby zmienić kolejność sortowania należy jeszcze raz kliknąć w nazwę kolumny.

6. Lista: Przesyłki

6.1. Informacje ogólne




Suchy Port - lista przesyłek


Nr wagonu/kontenera: Data wpisu: ->

Stan: Towar:

Status: Spedycja:

Terminal: Przewoźnik:

Lp	IF Data rejestracji	Numer wagonu	Numer kontenera	Status	Stan	Towar	Spedycja	Terminal	Przewoźnik	ostatni wpis	ostatnia operacja
<input type="checkbox"/> 1	 2021-11-29 11:57:35	892	TBJU	w obsłudze	Ładowny	Kondensatory elektrolityczne a				2022-01-13 02:16:17	Odprowa celna pod oddziałem
<input type="checkbox"/> 2	 2021-11-29 11:57:35	892	OVL	kontrola fizyczna	Ładowny	Lampy elektryczne i oprawy ośw				2022-01-15 12:39:38	Skierowane do kontroli fizycznej
<input type="checkbox"/> 3	 2021-11-12 15:08:52	892	JZPL	w obsłudze	Ładowny	OPONY				2021-11-24 14:59:50	Dodanie adnotacji

 operacja masowa dla zaznaczonych pozycji z pojedynczej strony

liczba rekordów : 3


przesyłka kontrolowana/zablokowana przez KAS

przesyłka posiada operacje, które muszą być zatwierdzone przez KAS

Rys.24 Podstrona Przesyłki.

Z poziomu tej listy można wykonać wszystkie operacje związane z obsługą Zestawu.

kolumna	opis
Lp	Liczba porządkowa wyświetlanych rekordów.
Data rejestracji	Data rejestracji Zestawu w Systemie.
Numer wagonu	Numer wagonu w Zestawie.
Numer kontenera	Numer kontenera w Zestawie.
Status	Aktualny status Zestawu.
Stan	Stan załadunku Zestawu.
Towar	Nazwa towaru przewożonego w Zestawie z listu przewozowego.
Spedycja	Skrócona nazwa <i>spedycji</i> obsługującej Zestaw.
Terminal	Skrócona nazwa terminala, na którym składowany jest Zestaw.

	Ministerstwo Finansów – Krajowa Administracja Skarbowa – Program PUESC		
	Instrukcja obsługi przez Podmioty modułu Suchy Port systemu TORY24		
	Wersja dokumentu	1.0	Data opracowania

Przewoźnik	Skrócona nazwa przewoźnika kolejowego transportującego Zestaw do terminala.
ostatnia operacja	Data ostatniej operacji wykonanej na Zestawie.
ostatni wpis	Skrócony opis ostatniej operacji wykonane na Zestawie.

Tabela 2 Kolumny listy podstawowej: Przesyłki

W zależności od danego statusu pozycje mogą być oznaczone w postaci koloru tła i czcionki.

przesyłka kontrolowana/zablokowana przez KAS
przesyłka posiada operacje, które muszą być zatwierdzone przez KAS

Rys.25 Wyróżnik kolorowy listy podstawowej – przesyłki.


6.2. Dane szczegółowe

Transport	Towar	Operacje	Dokumenty	Kontrole	Nowa operacja / nowy dokument										
Masa przesyłki : 5146															
Masa brutto : 5146															
Kod towaru : 8532220000															
Towar : Kondensatory elektrolityczne a															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">opis towaru na podst. systemu AIS/ICS :</th> <th style="width: 10%;">MRN</th> <th style="width: 10%;">Poz</th> <th style="width: 15%;">Kod CN/Opis</th> <th style="width: 5%;">Masa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>21PL301020P1167623</td> <td>29</td> <td>8532</td> <td>Kondensatory elektryczne, stałe, nastawne lub strojeniowe</td> <td>5146.000</td> </tr> </tbody> </table>						opis towaru na podst. systemu AIS/ICS :	MRN	Poz	Kod CN/Opis	Masa	21PL301020P1167623	29	8532	Kondensatory elektryczne, stałe, nastawne lub strojeniowe	5146.000
opis towaru na podst. systemu AIS/ICS :	MRN	Poz	Kod CN/Opis	Masa											
21PL301020P1167623	29	8532	Kondensatory elektryczne, stałe, nastawne lub strojeniowe	5146.000											
opis towaru na podstawie kodu CN : 8532 Kondensatory elektryczne, stałe, nastawne lub strojeniowe - - Elektrolityczne aluminiowe															

Rys.26 Przykład danych szczegółowych w zakładce Towar.

Dane szczegółowe zostały podzielone na zakładki.

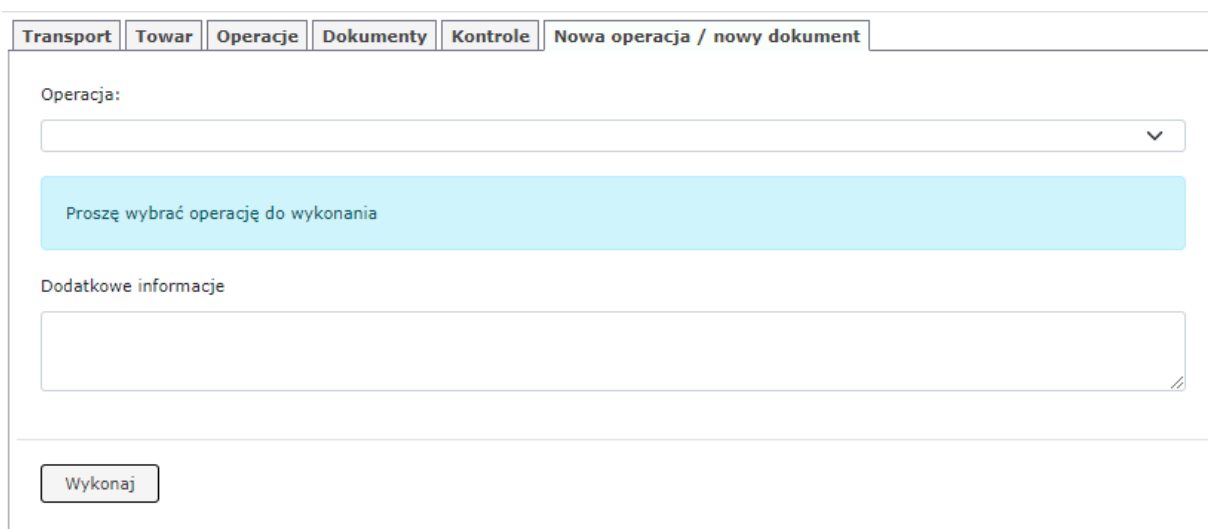
Zakładka	Zawartość
Transport	Dane: <ul style="list-style-type: none"> z wykazu wagonowego: Numer wagonu, Numer kontenera, Numer listu przewozowego, Numer wykazu, Stan, Uwagi; Przewoźnika wprowadzającego Zestaw; o kierunku przewozu.
Towar	Dane: <ul style="list-style-type: none"> z listu wagonowego: Masa przesyłki, Masa brutto, Kod towaru, Towar; opis towaru na podstawie kodu CN. opis towaru na podstawie innych danych.
Operacje	Lista wszystkich operacji wykonanych na Zestawie.

	Ministerstwo Finansów – Krajowa Administracja Skarbowa – Program PUESC		
	Instrukcja obsługi przez Podmioty modułu Suchy Port systemu TORY24		
	Wersja dokumentu	1.0	Data opracowania

Dokumenty	Lista wszystkich dokumentów przypisanych do Zestawu.
Kontrole	Lista wszystkich kontroli przypisanych do Zestawu.
Nowa operacja / nowy dokument	Formularz nowej operacji do wykonania na Zestawie.

Tabela 3 Zakładki widoku szczegółowego Zestawu.

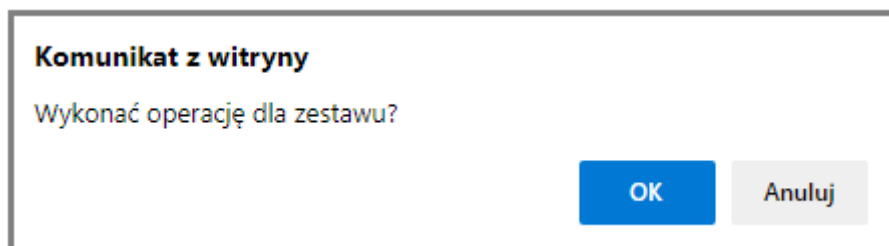
6.3. Nowa operacja na Zestawie




Rys.27 Główne okno formularza operacji.

Wszystkie zmiany związane z Zestawem wykonywane są przez operacje (Rys.27 Główne okno formularza operacji). Lista dostępnych operacji zależy od posiadanych uprawnień.

Po wybraniu Operacji z listy należy uzupełnić dodatkowe pola (jeżeli takie się wyświetlą) i nacisnąć przycisk „Wykonaj” i potwierdzić operację. (Rys.28 Potwierdzenie wykonania operacji). Jeżeli formularz nie zawiera błędów obok przycisku „Wykonaj” wyświetli się komunikat potwierdzenia operacji (Rys.29 Komunikat poprawnego wykonania operacji). Jeżeli formularz będzie zawierał błędy lub straciliśmy dostęp do Zestawu obok przycisku „Wykonaj” wyświetli się komunikat odrzucenia operacji (Rys.30 Komunikat nie wykonania operacji).



Rys.28 Potwierdzenie wykonania operacji.

	Ministerstwo Finansów – Krajowa Administracja Skarbowa – Program PUESC		
	Instrukcja obsługi przez Podmioty modułu Suchy Port systemu TORY24		
	Wersja dokumentu	1.0	Data opracowania

Wykonaj

Operacje wykonano. Odśwież listę/pozycję.

Rys.29 Komunikat poprawnego wykonania operacji.

Wykonaj

Formularz zawiera błędy. Danych nie wysłano.


Rys.30 Komunikat nie wykonania operacji.

operacje na zestawie	w drodze na terminal	adnotacja	prośba o rozładunek	potwierdzenie wjazdu na terminal	odprawa celna bez terminala	prośba o zmianę terminala	potwierdzenie wjazdu	zmiana dysponenta	brak możliwości wjazdu na terminal	odprawa celna pod oddziałem	odprawa celna na terminalu
Przewoźnik	x	x			x				x		
Spedytor		x	x			x		x		x	x
Operator terminala		x		x			x				

Tabela 4 Możliwe operacje na Zestawie przez użytkowników Systemu.

6.4. Operacje masowe na Zestawach

System umożliwia wykonanie tej samej operacji z tymi samymi danymi dla wielu Zestawów jednocześnie. w tym celu należy na liście podstawowej zaznaczyć zestawy (naciskając pole) i kliknąć w napis „operacja masowa dla zaznaczonych pozycji z pojedynczej strony” znajdujący się poniżej tabeli Zestawów.

	Ministerstwo Finansów – Krajowa Administracja Skarbowa – Program PUESC		
	Instrukcja obsługi przez Podmioty modułu Suchy Port systemu TORY24		
Wersja dokumentu	1.0	Data opracowania	28.01.2022

lp	Data rejestracji	Numer wagonu	Numer kontenera	Status	Stan
<input type="checkbox"/> 1	2021-12-27 08:59:24	57501959		kontrola dokumentów	Ładowny
<input type="checkbox"/> 2	2021-12-19 20:18:33		AAM123456	w obsłudze	Ładowny
<input checked="" type="checkbox"/> 3	2021-12-19 20:15:19		CICU1233264	w obsłudze	Ładowny
<input checked="" type="checkbox"/> 4	2021-12-14 11:18:02		FWRU0029741	w obsłudze	Ładowny
<input type="checkbox"/> 5	2021-12-14 11:08:48		HNKU6001577	zakończona obsługa	Ładowny
<input type="checkbox"/> 6	2021-12-14 11:06:44		HNKU60000TEST2	zakończona obsługa	Ładowny
<input type="checkbox"/> 7	2021-11-29 11:57:35	892095920997	TBJU7571650	w obsłudze	Ładowny
<input type="checkbox"/> 8	2021-11-29 11:57:35	892095925392	OVLU2113780	kontrola fizyczna	Ładowny
<input checked="" type="checkbox"/> 9	2021-11-24 13:00:39	338548502792	CICU9904710	w obsłudze	Ładowny
<input type="checkbox"/> 10	2021-11-24 13:00:39	338548502818	CICU8198692	w obsłudze	Ładowny
<input checked="" type="checkbox"/> 11	2021-11-12 15:08:52	892094969862	JZPU5010102	w obsłudze	Ładowny
<input type="checkbox"/> 12	2021-11-12 14:57:55	335145400107	EURU1668376	w obsłudze	Ładowny
<input checked="" type="checkbox"/> 13	2021-11-12 14:57:55	335145456588	EURU1662423	w obsłudze	Ładowny

 operacja masowa dla zaznaczonych pozycji z pojedynczej strony

Rys.31 Lista podstawowa z zaznaczonymi Zestawami do operacji masowej.

W otwartym formularzu należy wybrać odpowiednią operację i potwierdzić ją przyciskiem „Wykonaj”. Dalsze kroki są identyczne jak w rozdziale 6.3

Operacja masowa ×

Operacja:

▼


Proszę wybrać operację do wykonania

Dodatkowe informacje

Zamknij
Wykonaj

Rys.32 Formularz dla operacji masowych.

Operacja masowa działa tylko dla zaznaczonych elementów na jednej podstronie. Klikając w pole znajdujące się w nagłówkach tabeli można zaznaczyć/oznaczyć wszystkie Zestawy z danej podstrony wyników.

	Ministerstwo Finansów – Krajowa Administracja Skarbowa – Program PUESC		
	Instrukcja obsługi przez Podmioty modułu Suchy Port systemu TORY24		
Wersja dokumentu	1.0	Data opracowania	28.01.2022

7. Lista: Operacje

Suchy Port - lista operacji

Nr wagonu/kontenera: Data wpisu: dd.mm.rrrr -> dd.mm.rrrr

Operacja: Zgoda:


Lp	Data rejestracji	Numer wagonu	Numer kontenera	Stan	Jednostka	Operacja	Uwagi	Zgoda	Data i czas zgody	Uwagi do zgody
1	2022-01-26 09:47:01	89209	TBJU75	Ładowny	CLM - WOC/Adam	Dodanie adnotacji	testsssss	Nie wymagana		
2	2022-01-26 09:44:23	89209	TBJU	Ładowny	CLM - WOC/Adam	Prośba o rozładunek	test	Oczekuje		
3	2022-01-18 15:29:08	5750		Ładowny	CLM - WOC/Marek	Potwierdzenie wjazdu na terminal		Nie wymagana		
4	2022-01-18 15:28:56	57501959		Ładowny	CLM - WOC/Marek	Potwierdzenie wjazdu na terminal		Nie wymagana		
5	2022-01-15 12:39:38	8920	OVL	Ładowny	301020	Skierowane do kontroli fizycznej		Nie wymagana		
6	2022-01-15 12:38:36	8920	OVLU2150700	Ładowny	301020	Zmiana dysponenta przesyłki: CLM - WOC		Nie wymagana		
7	2022-01-13 04:33:11	5750		Ładowny	CLM - WOC/Adam	W drodze na terminal: AGROSTOP, przewoźnik: PKP CARGO, spedytor: CLM - WOC		Nie wymagana		
8	2022-01-13 04:32:52	5750		Ładowny	CLM - WOC/Adam	W drodze na terminal: Adampol - WOC, przewoźnik: PKP CARGO, spedytor: CLM - WOC		Nie wymagana		

Rys.33 Podstrona Operacje.

Z poziomu tej listy można przejrzeć wszystkie operacje związane z obsługą Zestawu.

kolumna	opis
Lp	Liczba porządkowa wyświetlanych rekordów.
Data rejestracji	Data rejestracji operacji w Systemie.
Numer wagonu	Numer wagonu w Zestawie.
Numer kontenera	Numer kontenera w Zestawie.
Stan	Stan załadunku Zestawu.
Jednostka	Nazwa skrócona Podmiotu lub Oddziału Celnego, który dokonał operacji.
Operacja	Nazwa Operacji.
Uwagi	Uwagi do Operacji wpisane podczas wykonywania operacji.
Zgoda	Zgoda Oddziału Celnego na wykonanie Operacji.
Data i czas zgody	Data i czas udzielenia/odrzucenia zgody na wykonanie operacji.
Uwagi do zgody	Uwagi do udzielenia/odrzucenia zgody na wykonanie operacji.

Tabela 5 Kolumny listy podstawowej: Operacji.

	Ministerstwo Finansów – Krajowa Administracja Skarbowa – Program PUESC		
	Instrukcja obsługi przez Podmioty modułu Suchy Port systemu TORY24		
Wersja dokumentu	1.0	Data opracowania	28.01.2022

8. Lista: Kontrole

Suchy Port - lista wagonów/kontenerów siekowananych do kontroli

Nr wagonu/kontenera: Data wpisu: ->

Rodzaj kontroli: Wynik kontroli:


Lp	Data rejestracji	Numer wagonu	Numer kontenera	Stan	Rodzaj kontr.	Priorytet	Przewoźnik	Terminal	Spedytor	Plan. kontr.	Wynik kontroli
1	2022-02-04 08:13:21	892095920997	TBJU7571650	Ładowny	Kontr. fizyczna	standard				2022-02-04 08:13:21	zakończona
2	2022-02-04 08:08:53	892095920997	TBJU7571650	Ładowny	Kontr. dokumentów	standard				2022-02-04 08:08:53	zakończona
3	2022-01-15 12:39:38	892095925392	OVLJU2113780	Ładowny	Kontr. fizyczna	standard				2022-01-15 12:39:38	nie rozpoczęta
4	2022-01-11 11:30:14	57501959		Ładowny	Kontr. dokumentów	standard				2022-01-11 11:30:14	nie rozpoczęta
5	2022-01-03 12:17:06	338548502792	CICU9904710	Ładowny	Kontr. fizyczna	standard			SPM-WOC	2022-01-03 12:17:06	zakończona
6	2022-01-03 12:06:05	338548502792	CICU9904710	Ładowny	Kontr. fizyczna	standard			SPM-WOC	2022-01-03 12:06:05	zakończona
7	2021-12-20 02:12:42		FWRU0029741	Ładowny	Kontr. dokumentów	standard				2021-12-20 02:12:42	zakończona
8	2021-12-19 08:19:40	892095920997	TBJU7571650	Ładowny	Kontr. dokumentów	standard				2021-12-19 08:19:40	rezygnacja
9	2021-12-19 08:17:37	892095920997	TBJU7571650	Ładowny	Kontr. fizyczna					2021-12-19 08:17:37	zakończona
10	2021-11-25 16:32:28	338548502818	CICU8198692	Ładowny	Kontr. fizyczna	standard			SPM-WOC	2021-11-25 16:32:28	Podstawiony

Rys.34 Podstrona Kontrole.

Z poziomu tej strony można wykonać operacje związane z obsługą kontroli dla Zestawów skierowanych do kontroli oraz przejrzeć wyniki kontroli.

kolumna	opis
Lp	Liczba porządkowa wyświetlanych rekordów.
Data rejestracji	Data rejestracji operacji w Systemie.
Numer wagonu	Numer wagonu w Zestawie.
Numer kontenera	Numer kontenera w Zestawie.
Stan	Stan załadunku Zestawu.
Rodzaj kontr.	Rodzaj kontroli Zestawu.
Priorytet	Priorytet kontroli Zestawu.
Spedycja	Skrócona nazwa spedycji obsługującej Zestaw.
Terminal	Skrócona nazwa terminala, na którym obsługiwany jest Zestaw.
Przewoźnik	Skrócona nazwa przewoźnika kolejowego transportującego Zestaw do terminala.
Plan. kontr.	Data i godzina planowanej kontroli.
Status kontroli	Aktualny status kontroli Zestawu.

Tabela 6 Kolumny listy podstawowej: Kontrole.

	Ministerstwo Finansów – Krajowa Administracja Skarbowa – Program PUESC		
	Instrukcja obsługi przez Podmioty modułu Suchy Port systemu TORY24		
Wersja dokumentu	1.0	Data opracowania	28.01.2022

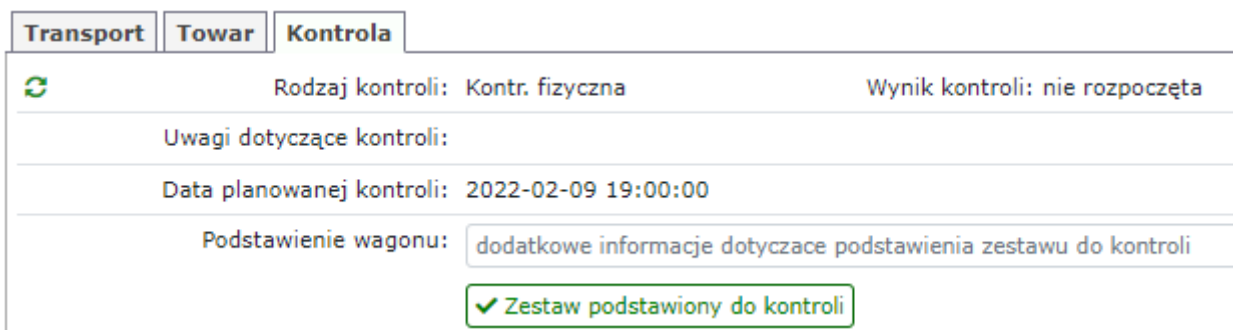
9. Obsługa Zestawów skierowanych do kontroli

Dostęp do operacji kontroli Zestawów możliwy jest z podstrony Kontrole lub w zakładce Kontrola danego Zestawu dostępnego na podstronie Przesyłki.

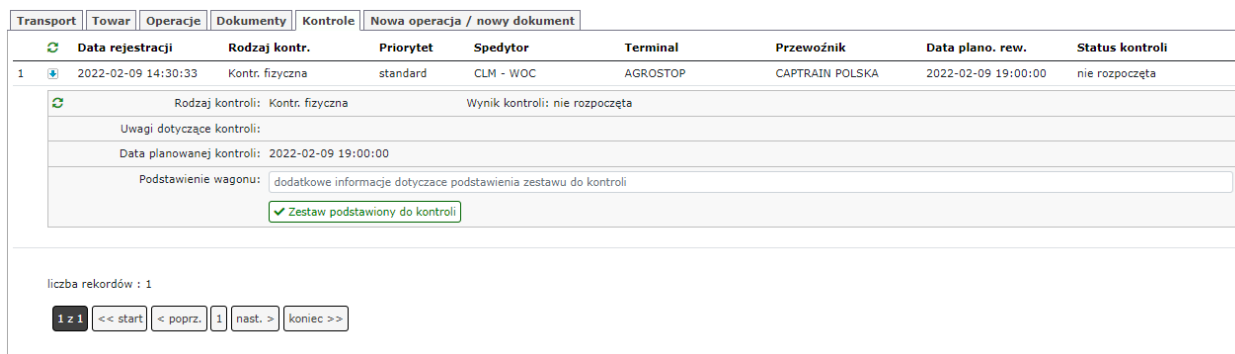
Zestawy mogą posiadać status:

- kontrola dokumentów;
- kontrola fizyczna.

Jeżeli Zestaw posiada jeden z powyższych statusów to część operacji może być nie dostępna, a operacje wymagające potwierdzenia przez oddział będą automatycznie potwierdzane. W przypadku skierowania do kontroli fizycznej wymagane jest potwierdzenie zapoznania z komunikatem.



Rys.35 Dostęp do szczegółów kontroli z listy: Kontrole.



	Data rejestracji	Rodzaj kontr.	Priorytet	Spedytor	Terminal	Przewoźnik	Data plano. rew.	Status kontroli
1	2022-02-09 14:30:33	Kontr. fizyczna	standard	CLM - WOC	AGROSTOP	CAPTAIN POLSKA	2022-02-09 19:00:00	nie rozpoczęta


Rys.36 Dostęp do szczegółów kontroli z listy: Przesyłki.

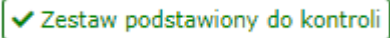
9.1. Kontrola dokumentów

Podczas kontroli dokumentów, osoby dokonujące kontroli mogą zażądać przesłania dodatkowych dokumentów. W systemie nie jest wymagana dodatkowa akcja przez użytkownika. Należy się również wstrzymać z dodatkowymi operacjami na Zestawach.

9.2. Kontrola fizyczna

Aby prawidłowo została wykonana kontrola fizyczna należy udostępnić Zestaw do kontroli w wyznaczonym czasie. Informacja o planowanej kontroli dostępna jest w szczegółach kontroli w

	Ministerstwo Finansów – Krajowa Administracja Skarbowa – Program PUESC		
	Instrukcja obsługi przez Podmioty modułu Suchy Port systemu TORY24		
Wersja dokumentu	1.0	Data opracowania	28.01.2022

części Podstawienie wagonu. Aby potwierdzić podstawienie wagonu należy w szczegółach kontroli kliknąć przycisk 

9.3. Zakończenie kontroli


Po zakończeniu kontroli status kontroli dla danego Zestawu zostanie automatycznie ustawiony na „Zakończona”.

10. Spis tabel

Tabela 1 Słownik skrótów i terminów	4
Tabela 2 Kolumny listy podstawowej: Przesyłki	4
Tabela 3 Zakładki widoku szczegółowego Zestawu	4
Tabela 4 Możliwe operacje na zestawie.....	5
Tabela 5 Kolumny listy podstawowej: Operacji.	5
Tabela 6 Kolumny listy podstawowej: Kontrole.	5

11. Spis rysunków

Rys.1 Dostęp do Systemu	5
Rys.2 Treść maila z informacją o założonym koncie.	6
Rys.3 Formularz ustawienia hasła do systemu.	6
Rys.4 Brak spełnionych wymagań dla hasła.	7
Rys.5 Błąd ustawiania hasła dostępowego.	7
Rys.6 Komunikat poprawnego ustawienia hasła.	7
Rys.7 Okno logowania do systemu.	8
Rys.8 Błąd logowania.	8
Rys.9 Strona startowa Systemu.	8
Rys.10 Link do strony startowej.	9
Rys.11 Komunikat przypominający zmianę hasła.	9
Rys.12 Formularz zmiany hasła.	9
Rys.13 Brak spełnionych wymogów dla nowego hasła.	10
Rys.14 Komunikat Błędu zmiany hasła.	10
Rys.15 Komunikat poprawnej zmiany hasła.	10
Rys.16 Przycisk Odzyskaj hasło.	11
Rys.17 Formularz odzyskania hasła.	11
Rys.18 Potwierdzanie wysłania linku do zmiany hasła.	11
Rys.19 Formularz ustawienia hasła do Systemu.	11
Rys.20 Dostęp do Modułu.....	12
Rys.21 Zestaw filtrów podstrony lista przesyłek.	13
Rys.22 Zestaw filtrów podstrony lista operacji.....	13
Rys.23 Zestaw filtrów podstrony lista Zestawów skierowanych do kontroli.....	13
Rys.24 Podstrona Przesyłki.	15
Rys.25 Wyróżnik kolorowy listy podstawowej – przesyłki.	16

	Ministerstwo Finansów – Krajowa Administracja Skarbowa – Program PUESC		
	Instrukcja obsługi przez Podmioty modułu Suchy Port systemu TORY24		
	Wersja dokumentu	1.0	Data opracowania

Rys.26 Przykład danych szczegółowych w zakładce Towar.....	16
Rys.27 Główne okno formularza operacji.....	17
Rys.28 Potwierdzenie wykonania operacji.	17
Rys.29 Komunikat poprawnego wykonania operacji.	18
Rys.30 Komunikat nie wykonania operacji.	18
Rys.31 Lista podstawowa z zaznaczonymi Zestawami do operacji masowej.	19
Rys.32 Formularz dla operacji masowych.....	19
Rys.33 Podstrona Operacje.	20
Rys.34 Podstrona Kontrole.	21
Rys.35 Dostęp do szczegółów kontroli z listy: Kontrole.....	22
Rys.36 Dostęp do szczegółów kontroli z listy: Przesyłki.....	22