

1. Identyfikator podatkowy NIP podatnika, spółki / numer PESEL

(niepotrzebne skreślić)

2. Nr wniosku

ZAS-WN-N

WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O NIEZALEGANIU LUB STWIERDZAJĄCE STAN ZALEGŁOŚCI

A. MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKU

3. Naczelnik urzędu skarbowego, do którego adresowany jest wniosek

Naczelnik Pierwszego Urzędu Skarbowego w Lublinie

B. DANE PODMIOTU (którego ma dotyczyć zaświadczenie)

* - dotyczy podmiotów będących osobami fizycznymi

** - dotyczy podmiotów niebędących osobami fizycznymi (firmy, organizacje)

4. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

 1. zainteresowany niebędący osobą fizyczną 2. osoba fizyczna

5. Nazwisko * / Nazwa **

6. Pierwsze imię *

7. REGON **

8. Numer telefonu

9. Kraj

10. Ulica

11. Numer domu

12. Numer lokalu

13. Miejscowość

14. Kod pocztowy

15. Poczta

16. NIP, nazwa spółki, adres siedziby (jeżeli działalność prowadzona jest w spółce osobowej)

17. Poprzedni urząd skarbowy właściwy do prowadzenia rozliczeń w okresie ostatnich 5 lat

C. WNIOSEK

Proszę o wydanie zaświadczenia:

w ilości:

18. Ilość zaświadczeń

19. Rodzaj zaświadczenia

 1. o niezaleganiu 2. stwierdzające stan zaległości

20. Umieszczenie w zaświadczeniu informacji

 1. czy prowadzone jest postępowanie:- w celu ujawnienia zaległości podatkowych i określenie ich wysokości,
- egzekucyjne w administracji, w zakresie innym niż podatkowe

D. RODZAJ PŁACONYCH PODATKÓW, ZE WSKAZANIEM W JAKIM URZĘDZIE SKARBOWYM

21. Rodzaj podatków

podatek urząd skarbowy

CIT VAT

podatek urząd skarbowy

PIT INNE

E. UZASADNIENIE WNIOSKU

Informuję, że otrzymane zaświadczenie zostanie przedłożone w:

22. Nazwa instytucji

 1. Urząd Wojewódzki 2. Urząd Miasta 3. Urząd Pracy 4. ZUS 5. banku 6. inne

w celu:

23. Cel

 1. uzyskania kredytu 2. udziału w przetargu 3. rozliczenia z dotacji 4. uzyskania karty pobytu 5. kredytu studenckiego 6. zatrudnienia osoby bezrobotnej, stażysty 7. inne

F. PODPIS WNIOSKODAWCY

24. Podpis podatnika

G. ADNOTACJE URZĘDU SKARBOWEGO**25. Stwierdzenie stanu zaległości**

postępowanie	zaległość	uwagi	data i podpis
PIT-4	<input type="checkbox"/>
PIT-5	<input type="checkbox"/>
PPE	<input type="checkbox"/>
VAT	<input type="checkbox"/>
PP	<input type="checkbox"/>
ZPZ, GK	<input type="checkbox"/>
PCC, SD	<input type="checkbox"/>
CIT	<input type="checkbox"/>

26. Egzekucja w zakresie innym niż zobowiązania podatkowe**27. Postępowanie karno-skarbowe****H. UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU ZAŚWIADCZENIA (WYPEŁNIĆ W PRZYPADKU ODBIORU ZAŚWIADCZENIA PRZEZ OSOBĘ INNĄ NIŻ WNIOSKODAWCA)****H.1. DANE UPOWAŻNIONEGO**

28. Nazwisko		29. Pierwsze imię		30. Rodzaj pokrewieństwa (np. żona, syn)	
31. Numer PESEL		32. Rodzaj dokumentu tożsamości		33. Seria i numer dokumentu tożsamości	
34. Ulica				35. Numer domu	36. Numer lokalu
37. Miejscowość		38. Kod pocztowy		39. Poczta	

H.2. Ja niżej podpisany upoważniam wyżej wymienionego do odbioru wnioskowanego zaświadczenia w Pierwszym Urzędzie Skarbowym w Lublinie.

40. Podpis podatnika

Od złożenia powyższego upoważnienia dnia pobrano opłatę skarbową w wysokości 17 zł
 Złożenie powyższego upoważnienia jest wolne od opłaty skarbowej na podstawie ustawy
 z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1923 z późn. zm.) ***

Opłata skarbową wynosi 21,00 zł lub 17,00 zł w zależności od rodzaju wydanego zaświadczenia. Opłatę skarbową należy uiścić na konto Urzędu Miasta Lublin na rachunek nr 95 1240 2092 9329 9200 0620 0000 (Bank PEKAO SA).

*** niepotrzebne skreślić