

**PROJEKT UMOWY**

**UMOWA NR ...../ 2023**

**na zakup amunicji na potrzeby Służby Celno-Skarbowej województwa lubelskiego  
(dotyczy części nr ...)**

zawarta w dniu ..... 2023 r. w Lublinie, pomiędzy:

**Izbą Administracji Skarbowej w Lublinie, ul. T. Szeligowskiego 24, 20-883 Lublin, NIP 712-10-67-254, REGON 001022877,**

reprezentowaną przez:

.....,

zwaną dalej „Zamawiającym” lub „Stroną”

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Wykonawcą” lub „Stroną”..

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest dostawa **amunicji na potrzeby funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej w Izbie Administracji Skarbowej w Lublinie** zgodne ze specyfikacją warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.

1. Przedmiot umowy winien być dostarczony:

..... szt. do magazynu Lubelskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Białej Podlaskiej przy ul. Celników Polskich 21, 21-500 Biała Podlaska;

2. Wykonawca oświadcza, iż wszystkie składniki przedmiotu niniejszej umowy dostarczy fabrycznie nowe, wyprodukowane w roku ..... (nie wcześniej niż w roku 2022 i wolne od wad fizycznych i prawnych).

3. Wykonawca oświadcza, że amunicja, o której mowa w ust. 1, nie podlegała powtórnej elaboracji.

4. Każda dostawa zostanie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym. Upoważnioną do podpisania protokołu, ze strony Zamawiającego, jest osoba o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.

**§ 2.**

**Termin realizacji umowy**

Termin realizacji przedmiotu umowy - **do 60 dni od dnia podpisania umowy**

1. Przedmiot umowy może zostać dostarczony w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30-14:30.
2. Termin dostawy przedmiotu umowy winien być uzgodniony z osobą, o której mowa w § 3 ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 1.
3. Wykonawca uzgodni termin dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni roboczych.
4. Przeniesienie własności na Zamawiającego nastąpi z chwilą podpisania *Protokołu zdawczo-odbiorczego*, stanowiącego załącznik nr 2 do umowy, bez uwag.
5. Do momentu przeniesienia własności Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za transport i rozładunek oraz ubezpieczenie przedmiotu umowy od ryzyka utraty lub uszkodzenia.
6. Za termin realizacji zamówienia uznany zostanie dzień podpisania *Protokołu zdawczo-odbiorczego*.

### **§ 3.**

#### **Nadzór nad realizacją umowy**

1. Przedstawicielami Zamawiającego do spraw wykonania niniejszej umowy, w tym do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, są:
  - 1) Dominik Kanderski, nr tel. 81 833-427-410, adres e-mail dominik.kanderski@mf.gov.pl
  - 2) Robert Sokołowski, nr tel. 81 833-427-410, adres e-mail robert.sokolowski2@mf.gov.pl
2. Przedstawicielami Wykonawcy do spraw wykonania niniejszej umowy, w tym do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, są:
  - 1) ....., nr tel. ...., adres e-mail .....
  - 2) ....., nr tel. ...., adres e-mail .....

### **§ 4.**

#### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1, zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz zgodnie ze złożoną ofertą, które stanowią integralne części niniejszej umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ i niniejszej umowie;
  - 2) ustalenie i uzgodnienie z Zamawiającym terminu dostawy, na minimum 3 dni robocze przed planowaną dostawą;
  - 3) dostarczenie przedmiotu umowy do miejsc wskazanych w § 1 ust. 2 niniejszej umowy;
  - 4) bezzwłoczne dostarczenie Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, wraz z podpisanym obustronnie *Protokołem zdawczo-odbiorczym*;
  - 6) realizacja wszelkich innych obowiązków wynikających z treści niniejszej umowy.

### **§ 5.**

#### **Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- 1) uzgodnienie z Wykonawcą terminu dostawy przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem § 2 ust. 1 niniejszej umowy;
- 2) odbiór przedmiotu umowy zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszej umowy;
- 3) potwierdzenie odbioru przedmiotu niniejszej umowy na *Protokole zdawczo-odbiorczym*;
- 4) zapłata wynagrodzenia;
- 5) realizacja wszelkich innych obowiązków wynikających z treści umowy.

## **§ 6.**

### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca oświadcza, że wykona zamówienie siłami własnymi.

## **§ 7.**

### **Warunki gwarancji**

1. Wykonawca zobowiązuje się sprzedać przedmiot umowy wolny od wad fizycznych i prawnych, spełniający wymagania taktyczno-techniczne, określone w specyfikacji warunków zamówienia.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na okres 36 miesięcy.
3. Wykonawca będzie ponosił wszelkie koszty związane ze świadczeniem usług gwarancyjnych.
4. Bieg okresu gwarancyjnego rozpocznie się z chwilą odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego i podpisania przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag.
5. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad jakościowych w dostarczonej amunicji, których nie można było stwierdzić w chwili odbioru dostawy, Zamawiający niezwłocznie po ich wykryciu powiadomi o tym fakcie Wykonawcę w formie pisemnej, przez którą należy także rozumieć również wysłanie faxu na nr ..... lub e-maila na adres .....
6. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwej amunicji w ciągu 5 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 5.
7. Wszelkie koszty związane ze zgłoszoną reklamacją ponosi Wykonawca.
8. Uprawnienia z tytułu gwarancji nie wyłączają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia.

## **§ 8.**

### **Wartość umowy**

1. Całkowita wartość przedmiotu umowy wynosi ..... zł brutto /słownie: ..... zł/.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty.
3. Cena za realizację przedmiotu umowy jest stała i nie może ulec zmianie w czasie obowiązywania umowy.
4. Zapłata ceny, o której mowa w ust. 1, nastąpi w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie *Protokołu zdawczo-odbiorczego* bez uwag. Faktura VAT powinna zawierać dane

dotyczące ilości i rodzaju dostarczonej amunicji.

5. Za dzień dokonania zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin zapłaty należności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
6. Fakturę w formie papierowej Wykonawca prześle Zamawiającemu na adres: Izba Administracji Skarbowej w Lublinie ul. T. Szeligowskiego 24, 20-883 Lublin, NIP 712-10-67-254.
7. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. *o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym* (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666) Zamawiający jest zobowiązany do odbierania od wykonawców ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, przesyłanych za pośrednictwem platformy: [www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl](http://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl) Korzystanie z platformy jest bezpłatne. Zamawiający oświadcza, że posiada konto na w/w platformie.
8. Wykonawca nie będzie naliczał odsetek za opóźnienie, jeśli niedotrzymanie terminu płatności określonego w ust. 4, wynikać będzie z opóźnienia w doręczeniu faktury przez operatora pocztowego.
9. W przypadku opóźnienia zapłaty, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w wysokości określonej w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. *o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych* (Dz. U. z 2021 r., poz. 424 z późn. zmianami).
10. Wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

## **§ 9.**

### **Okoliczności i warunki zmiany umowy**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności lub zaistnienia warunków, a mianowicie:
  - 1) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, w szczególności gdy obniży to koszty realizacji zamówienia;
  - 2) zmiany terminu wykonania umowy;
  - 3) zmiany lub wprowadzenia podwykonawców, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy;
  - 4) zmian dotyczących aktualizacji danych Wykonawcy i Zamawiającego w szczególności poprzez zmianę: nazwy firmy, formy prawnej Wykonawcy, itp.;
  - 5) zmiany warunków płatności,
  - 6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
  - 7) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;

- 8) zmiany terminu realizacji umowy na skutek okoliczności spowodowanych siłą wyższą, rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie można było uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek siły wyższej. Termin realizacji umowy może w takim przypadku ulec przedłużeniu o czas działania i usuwania skutków siły wyższej.

Dla potrzeb niniejszej umowy, za działanie siły wyższej uważa się nagłe i gwałtowne zdarzenie, którego wystąpienia nie można było przewidzieć, ani też mu zapobiec. Wydarzenia takie mogą obejmować w szczególności: wojny, pożary, powodzie, epidemie, embarga przewozowe, strajki, oficjalne decyzje organów władzy państwowej, które uniemożliwiają wykonanie umowy i nie są zawinione przez wykonawcę;

- 9) zmiany terminu wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, na które Zamawiający nie miał wpływu, a które to przyczyny mają bezpośredni wpływ na terminowość realizacji przedmiotu umowy.
3. Zmiany umowy dokonywane na podstawie ust. 2 wymagają zgody obu Stron.
4. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
5. Zmiana:
- 1) osób wskazanych w umowie po stronie Zamawiającego i Wykonawcy,
  - 2) miejsca dostawy lub ilości amunicji dostarczanych do wskazanych miejsc dostawy;
  - 3) wzoru formularza protokołu zdawczo-odbiorczego,
- nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do niniejszej umowy. W przypadku konieczności dokonania zmiany w powyższym zakresie jako wystarczające przyjmuje się niezwłoczne pisemne powiadomienie o tym fakcie drugiej strony.
6. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie swojej siedziby. Jeżeli nie dopełni tego obowiązku, korespondencję kierowaną przez Zamawiającego do Wykonawcy na adres wskazany we wstępie niniejszej umowy uważa się za skutecznie doręczoną.

## **§ 10.**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
- 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - 2) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówienia bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania (1-krotnego) Zamawiającego złożonego na piśmie. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - 3) gdy Wykonawca nie wykonuje umowy zgodnie z jej treścią lub nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;

- 4) jeżeli wydano nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, który będzie skutkował niemożliwością dalszej realizacji umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - 5) jeżeli nastąpiła likwidacja firmy Wykonawcy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - 6) w przypadku niezrealizowania przedmiotu umowy w terminie do dnia **18.08.2023**. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie.
  3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1), Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
  4. Strony oświadczają, iż wykonanie prawa odstąpienia od umowy będzie miało skutek w części niewykonanej umowy.
  5. Strona umowy, która opóźnia się ze swoimi świadczeniami wynikającymi z umowy ze względu na działanie siły wyższej, nie jest narażona na konsekwencje finansowe (w tym odsetki, kary albo inne konsekwencje finansowe) lub odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie przez drugą stronę z powodu niedopełnienia obowiązków umownych.
  6. Każda ze Stron jest obowiązana do niezwłocznego zawiadamiania drugiej ze stron o wystąpieniu przypadku siły wyższej.
  7. Konsekwencje wystąpienia siły wyższej dla realizacji umowy wraz z dowodami ich wystąpienia muszą być przedstawione drugiej stronie umowy na piśmie oraz przez nią zaakceptowane.
  8. O ile druga ze stron nie wskaże inaczej na piśmie, strona, która dokonała zawiadomienia, będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z umowy, w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione, jak również musi podjąć wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania umowy, których podjęcia nie wstrzymuje wystąpienie siły wyższej.

## **§ 11.**

### **Kary umowne**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - 1) odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od realizacji umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę – w wysokości 5% kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1,
  - 2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 1% wartości niezrealizowanej części umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, z obowiązkiem wykonania niezrealizowanej części przedmiotu umowy,
  - 3) niedotrzymania terminu realizacji reklamacji - w wysokości 1% wartości brutto reklamowanej dostawy za każdy dzień zwłoki.
3. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają łączeniu.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% całkowitego wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 8 ust. 1 .
5. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w terminie 7 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej informującej o ich wysokości.

6. Naliczone kary umowne stają się wymagalne, jeżeli Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji, o której mowa w ust. 5, nie dokonał ich zapłaty.
7. W przypadku braku zapłaty kary umownej przez Wykonawcę, Zamawiający uprawniony jest do jej potrącenia wprost z faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
9. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy lub jej rozwiązania.
10. Naliczenie i zapłata kary umownej nie zwalnia wykonawcy z należytego wykonania przedmiotu umowy.
11. W razie opóźnienia w zapłacie kar umownych naliczane będą odsetki ustawowe zgodnie z art. 481 Kodeksu cywilnego.

## **§ 12.**

### **Ubezpieczenia**

1. Ryzyko odpowiedzialności za bezpieczeństwo związane z wykonaniem przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż wartość umowy. Kopia opłaconej polisy stanowi załącznik nr 4 do umowy.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia wygaśnie w trakcie realizacji umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, w terminie nie później niż na 7 dni przed wygaśnięciem dotychczasowego ubezpieczenia, nową polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, na warunkach określonych w ust. 2.
4. W przypadku braku ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2, w trakcie realizacji umowy, Zamawiający może wstrzymać odbiór przedmiotu umowy na koszt i ryzyko Wykonawcy do czasu przedstawienia stosownej polisy lub innego dokumentu, bez możliwości przedłużenia terminu wykonania prac objętych przedmiotem umowy.
5. Z tytułu posiadania ubezpieczenia Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

## **§ 13.**

### **Zachowanie poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych postanowieniami Umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy/osoba, którą dysponuje Wykonawca otrzymujący powyższe informacje nie ujawni tych informacji, zarówno w całości, jak i w części osobom lub podmiotom trzecim bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy.

5. Wykonawcę zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiejkolwiek części określonych informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
6. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądów, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 902).
7. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
  - 1) wcześniej stała się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron;;
  - 2) została przekazana Stronie otrzymującej przez osobę trzecią niebędącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń;;
  - 3) była zatwierdzona do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkich innych osób, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy lub inna osoba, o której mowa w ust. 8, otrzymujący powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy
10. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez Wykonawcę i osoby, o których mowa w ust. 8, obowiązuje także po ustaniu Umowy.
11. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
12. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) znana jest mu treść przepisów w zakresie ochrony informacji i tajemnic prawnie chronionych tj.
    - a) ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1138),
    - b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) (Dz. U. UE. L.2016.119),
  - a) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).
  - 2) każda z osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązała się wobec niego, jako Wykonawcy, nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią ww. przepisów i zobowiązała się do ich przestrzegania, zarówno w czasie realizacji Umowy, jak i po jej zakończeniu
13. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 8, zobowiązani są do zapoznania się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów stosowanej przez Zamawiającego i przestrzegania jej postanowień. Zamawiający udostępnia Wykonawcy Politykę Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów i inne dokumenty z nią powiązane niezbędne

do realizacji przedmiotu umowy. Dodatkowo Zamawiający informuje, że treść Polityki Bezpieczeństwa Informacji jest opublikowana w Dz. Urz. Min. Fin. 2022 r. poz. 19 /adres internetowy do publikacji: <https://www.gov.pl/web/finanse/du-mffipr/> .

14. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 8, są obowiązani do złożenia własnoręcznie podpisanego oświadczenia o zapoznaniu z treścią Polityki, o której mowa w ust. 13, przed rozpoczęciem świadczenia Usługi. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów określa Załącznik nr 4 do Umowy.
15. Za przechowywanie oświadczeń, o których mowa w ust. 14 odpowiedzialny jest Wykonawca. Wykonawca na żądanie Zamawiającego udostępni oświadczenia.
16. W przypadkach konieczności udostępnienia Wykonawcy informacji niejawnych, Wykonawca zapewni ze swojej strony udział w realizacji umowy osób posiadających odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa, wydane zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 742 z późn. zm.).

#### **§ 14.**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku niedojścia stron do porozumienia - przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
  - 1) Do spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 z późn. zm.),
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

#### **Wykaz załączników do umowy:**

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy wraz ze szczegółową specyfikacją oferowanych produktów

Załącznik nr 2 – Protokół zdawczo-odbiorczy,

Załącznik nr 3 - Kopia opłaconej polisy OC Wykonawcy.

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów

**Załącznik nr 2 do umowy nr .../2022  
z dnia .....**

|                           |                                                 |
|---------------------------|-------------------------------------------------|
| .....<br>(dane Wykonawcy) | ....., dnia .....2022 r.<br>(miejscowość, data) |
|---------------------------|-------------------------------------------------|

.....  
(dane Odbiorcy)

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

W ramach realizacji umowy nr ...../2022 z dnia .....2022 r., zawartej pomiędzy Izbą Administracji Skarbowej w Lublinie a .....  
potwierdzam, że dostarczono do:

magazynu Lubelskiego Urzędu Celno-Skarbowego w Białej Podlaskiej przy ul. ....  
.....,

1. .... szt. amunicji .....(kaliber, typ) ..... (producent)  
..... (oznaczenie partii produktu) wyprodukowanej w roku .....
2. .... szt. amunicji .....(kaliber, typ) ..... (producent)  
..... (oznaczenie partii produktu) wyprodukowanej w roku .....

**Uwagi:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Za Wykonawcę:**

.....  
(data, czytelny podpis i pieczęć)

**Za Odbiorcę:**

.....  
(data, czytelny podpis i pieczęć)

Załącznik nr 4 do Umowy nr ..... /2023  
z dnia ..... 2023 r.

.....

(miejscowość i data)

.....

(Nazwisko i Imię)

.....

(Nazwa podmiotu zewnętrznego  
realizującego usługi na rzecz Resortu Finansów)

.....

(Stanowisko/funkcja)

## **OŚWIADCZENIE**

### **o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów**

W związku z realizacją zobowiązań z tytułu Umowy Nr.....z dnia .....  
oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu  
Finansów stanowiącej załącznik do *Zarządzenia Ministra Finansów z dnia 10 marca 2022 r.  
w sprawie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji i Polityki Bezpieczeństwa  
Informacji Resortu Finansów (Dz.Urz.Min.Fin. 2022 r. poz.19)*.