

PROJEKT UMOWY NR/2023

zawarta w dniu 2023 r. w Lublinie pomiędzy:

Izbą Administracji Skarbowej w Lublinie, ul. T. Szeligowskiego 24, 20-883 Lublin,
NIP 712-10-67-254, zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:
dr Artura Krukowskiego – Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Lublinie

a

.....
zwaną dalej w treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego zapytania ofertowego i uzyskanej oferty.

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie: usługi administrowania Ośrodkiem Wypoczynkowym w Okunince nad Jeziorem Białym, ul. Rekreacyjna 3 poprzez jego dozór i obsługę osób korzystających z ośrodka w sezonie letnim 2023.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 22.06.2023 r. do 31.08.2023 r. z możliwością przedłużenia.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania powierzonej usługi z zachowaniem najwyższej staranności zawodowej, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do podejmowania działań prewencyjnych ograniczających zniszczenie mienia w Obiekcie; w przypadku stwierdzenia niebezpieczeństwa zniszczenia lub utraty mienia Wykonawca podejmie czynności zmierzające do ograniczenia jego rozmiarów i natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego, policji oraz w uzasadnionych przypadkach innych służb (straż pożarna, pogotowie ratunkowe, itp.).
3. W dniu zawarcia umowy Wykonawca przedstawi imienną listę pracowników i zobowiązuje się do informowania w formie pisemnej o każdorazowej zmianie osób wykonujących przedmiot umowy nie później niż 2 dni przed terminem zmiany. Informację w tym zakresie należy przestać na adres e-mail: iln2.ias.lublin@mf.gov.pl.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia i posiadania, przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą.

5. Wykonawca bezwzględnie nie będzie udostępniał osobom trzecim korzystania z domków letniskowych, pomieszczeń sanitarnych, pola namiotowego oraz miejsc postojowych znajdujących się na terenie OW Okuninka.
6. Udostępnianie obiektów i terenu Ośrodka może nastąpić tylko i wyłącznie za zgodą lub na polecenie Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Lublinie, Zastępcy Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Lublinie lub Kierownika Drugiego Działu Zarządzania i Administrowania Nieruchomościami.
7. Zgoda na udostępnianie następuje w formie dyspozycji telefonicznej osób uprawnionych, wymienionych ust. 7 niniejszego paragrafu, uzupełnionej dodatkowo pisemną informacją mailową.
8. Wykonawca zobowiązuje się dbać o porządek i utrzymanie czystości na terenie ośrodka, domków letniskowych i sanitariatu, w szczególności:
 - a) zamykanie chodników,
 - b) koszenie trawników,
 - c) uprzątnięcie posesji z wszelkich zanieczyszczeń (trawa, liście, papiery itp.),
 - d) opróżnianie koszy na odpady,
 - e) sprzątnięcie domków letniskowych,
 - f) sprzątnięcie budynku sanitarnego, uzupełnianie środków czystości (papier toaletowy, płyn do mycia naczyń, mydło w płynie),
 - g) zapewnienie środków czystości oraz artykułów higienicznych (papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło w płynie, płyny czyszczące, worki na śmieci itp.),
 - h) dostarczanie brudnej i odbieranie czystej pościeli z pralni we Włodawie,
9. Wykonawca zobowiązuje się do obsługi osób korzystających z Ośrodka Wypoczynkowego w Okunince zgodnie z zasadami określonymi w obowiązującym Regulaminie Ośrodka Wypoczynkowego w Okunince, w szczególności do pobierania w dniu przyjazdu opłaty miejscowej przy czynnościach meldunkowych w wysokości zgodnej z aktualną Uchwałą Rady Gminy Włodawa, wydawaniu kluczy zgodnie z grafikiem rezerwacji przekazanym na bieżąco przez Zamawiającego, przydzielaniu czystej pościeli, sprawdzaniu stanu inwentarzowego po zdaniu domku.

§ 4

1. Zamawiający zapewnia pracownikom wykonującym usługę administrowania podstawowe warunki socjalno-bytowe tj. dostęp do sanitariatów z ciepłą i zimną wodą oraz miejsce w kontenerze socjalno-biurowym MS-SB3 o wymiarach 6 m x 2,43 m x 2,8 m wyposażonym w oświetlenie, 2 okna, rolety zewnętrzne (załącznik nr 2).
2. Zamawiający zobowiązuje się do udostępniania Wykonawcy nieodpłatnie energii elektrycznej i wody.

§ 5

1. Do reprezentowania Wykonawcy w sprawach dotyczących przedmiotu umowy upoważniony jest, e-mail:
2. Przedstawicielami Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcą w sprawach realizacji umowy są: Paulina Stępień-Szuba tel. 787097605, e-mail: paulina.stepien-szuba@mf.gov.pl, Iwona Klimkowska tel. 81 452 25 34 lub

§ 6

Łączna wartość wynagrodzenia za usługę określoną w § 1 strony ustalają na kwotę (słownie: 00/100) zgodnie z przedstawioną ofertą (załącznik nr 1):

- a) za administrowanie Ośrodkiem Wypoczynkowym w Okunince płatną w ratach:
 - za okres od 22.06.2022 r. do 31.07.2023 r. -zł,
 - za okres od 1.08.2023 r. do 31.08.2023 r. -zł.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w przypadku nieuprawnionego udostępniania domków letniskowych, pomieszczeń sanitarnych, pola namiotowego lub miejsc postojowych na terenie Ośrodka osobom trzecim, w wysokości 500 zł za każde udostępnienie,
 - b) w przypadku nieobecności pracownika na terenie Ośrodka w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę pozostawienia Ośrodka bez obsługi,
 - c) w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto całej umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 8 ust.1 lit. c).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 10% wartości brutto całej umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 8 ust. 1 lit. c).
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnej informacji o ich wysokości.
4. Naliczone kary umowne stają się wymagalne, jeżeli Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji, o której mowa w ust. 3, nie dokonał ich zapłaty.
5. W przypadku braku zapłaty kary umownej przez Wykonawcę, Zamawiający uprawniony jest do jej potrącenia wprost z faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. W razie opóźnienia w zapłacie kar umownych naliczane będą odsetki ustawowe zgodnie z art. 481 Kodeksu cywilnego.
7. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia niniejszej umowy lub jej rozwiązania.

§ 8

1. Umowa może być rozwiązana:
 - a) w każdym czasie za porozumieniem stron,
 - b) z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia przez każdą ze stron,

c) ze skutkiem natychmiastowym w razie niewypełniania przez którąkolwiek ze stron ciężących na niej obowiązków.

2. Każda zmiana umowy wymaga dla swej ważności zgody obu stron wyrażonej na piśmie w formie aneksu.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego

§ 10

Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy
2. Załącznik nr 2 - Rysunek - kontener socjalno-biurowy MS-SB3