

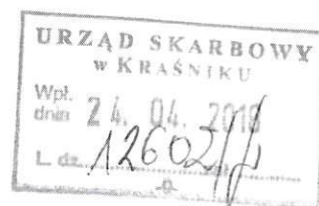


**DYREKTOR
IZBY ADMINISTRACJI
SKARBOWEJ
W LUBLINIE**

UNP: 0601-18-040175
0601-IWW.0921.40.2017.8

*SLSS, SZN, SNU
2018.04.24 R*

Lublin, dnia 19 kwietnia 2018 r.



**Pan
Roman Dobrzyński
Naczelnik
Urzędu Skarbowego
w Kraśniku**

Egz. Nr 1

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

sporządzone na podstawie art. 46 i art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092) oraz § 11 ust. 1 pkt 1 Zarządzenia Nr 68/2017 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Lublinie z dnia 5 maja 2017 r. w sprawie przeprowadzania kontroli w urzędach skarbowych województwa lubelskiego oraz w Lubelskim Urzędzie Celno-Skarbowym w Białej Podlaskiej, zawierające ustalenia dokonane w trakcie kontroli planowej przeprowadzonej

**w Urzędzie Skarbowym w Kraśniku
ul. Tadeusza Kościuszki 5, 23-200 Kraśnik**

przez

– starszego eksperta skarbowego

w dniach od 15 listopada 2017 r. do 31 stycznia 2018 r. (w tym w siedzibie Urzędu Skarbowego od 15 listopada 2017 r. do 29 listopada 2017 r., z wyłączeniem dni: 20 i 28 listopada 2017 r.).

w zakresie:

„Skargi i wnioski”

Okres objęty kontrolą: od 1 stycznia 2016 r. do 23 czerwca 2017 r.

Kierującymi kontrolowaną jednostką w okresie objętym kontrolą był:

- Pan Roman Dobrzyński powołany na stanowisko Naczelnika Urzędu Skarbowego w Kraśniku z dniem 27 lipca 2009 r.



Skarbnia

Kwestie dotyczące skarg i wniosków w Urzędzie Skarbowym w Kraśniku w kontrolowanym okresie regulowały następujące regulaminy organizacyjne:

1. Regulamin Organizacyjny Urzędu Skarbowego w Kraśniku stanowiący zał. Nr 1 do Zarządzenia Nr 13 Dyrektora Izby Skarbowej w Lublinie z dnia 1 kwietnia 2015 r. (zmieniony Zarządzeniem nr 89/2015 Dyrektora Izby Skarbowej w Lublinie z dnia 1 września 2015 r. oraz zmieniony Zarządzeniem nr 14/2016 Dyrektora Izby Skarbowej w Lublinie z dnia 8 kwietnia 2016 r.)
2. Regulamin Organizacyjny Urzędu Skarbowego w Kraśniku stanowiący zał. Nr 1 do Zarządzenia nr 10/2017 r. Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Lublinie z dnia 7 marca 2017 r.

W okresie objętym kontrolą w Urzędzie Skarbowym w Kraśniku obowiązywała „Procedura w sprawie zasad przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków” wydana dnia 1 kwietnia 2015 r.

Zadania w zakresie skarg i wniosków w okresie objętym kontrolą, zgodnie z obowiązującymi w tym okresie regulacjami były przypisane do komórki Sekretariatu, w której kierownikiem jest Pani

Załatwianie skarg i wniosków należy do kompetencji Naczelnika Urzędu Skarbowego w Kraśniku, a prowadzenie spraw z tego zakresu, obsługę interesantów jak również prowadzenie rejestru skarg i wniosków należy do zadań Kierownika Referatu Sekretariatu Pani

W prowadzonym w Urzędzie rejestrze skarg i wniosków, który stanowi załącznik Nr 1 do „Procedury w sprawie przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków” w objętym kontrolą okresie nie odnotowano żadnych skarg.

W Urzędzie Skarbowym w Kraśniku funkcjonuje system przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków poprzez zapewniony swobodny dostęp do złożenia skargi. Naczelnik ww. Urzędu przyjmuje interesantów zgłaszających skargi i wnioski we wszystkie dni robocze w godzinach pracy Urzędu, tj. w godzinach od 7.15 do 15.15. Dodatkowo każdy poniedziałek miesiąca ustalono dniem przyjmowania skarg i wniosków po godzinach pracy tj. do godz. 16.15. Został tym samym spełniony obowiązek zawarty w art. 253 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017, poz. 1257).

W Urzędzie Skarbowym w Kraśniku w dwóch widocznych miejscach na tablicach ogłoszeń w holu Urzędu na I piętrze oraz na Sali Obsługi w budynku przy ulicy Tadeusza Kościuszki 5 wywieszone są dla zainteresowanych podatników informacje o dniach i godzinach przyjęć w sprawie przyjmowania skarg i wniosków przez Naczelnika ww. Urzędu. Informacja taka jest również umieszczona na tablicy ogłoszeń w budynku przy ulicy

Józefa Piłsudskiego 1. Ponadto na stronie internetowej BIP Urzędu Skarbowego w Kraśniku znajduje się informacja dotycząca składania skarg i wniosków.

Mając na uwadze dokonane w toku kontroli ustalenia stwierdzić należy, co następuje:

Pomimo, że w kontrolowanym okresie nie wpłynęły do Urzędu Skarbowego w Kraśniku skargi i nie było możliwości oceny sposobu ich załatwienia, stwierdzić należy przygotowanie Urzędu w zakresie przygotowanych procedur, dostępnych informacji dla zainteresowanych podatników o sposobie, terminach, godzinach pracy Urzędu i przyjmującego skargi Naczelnika Urzędu.

W związku z powyższym badany obszar należy ocenić **pozytywnie**.

Pismem z dnia 19 marca 2018 r. nr 0608-SWS-0921.4.2018 poinformował Pan, że nie wnosi zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego z dnia 12 marca 2018 r. nr 0601-IWW.0921.40.2017.3.

Dyrektor, Administracji Skarbowej w Lublinie

dr hab. Łaszek Bielecki



W dokumencie ograniczono informacje na podstawie art. 5 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902)

Przeprowadzający anonimizację

KIEROWNIK REFERATU


Marta Marianowska

URZĄD SKARBOWY
W KRAŚNIKU
ul. T. Kościuszki 5
23-200 KRAŚNIK

Data wyłączenia:
25 marca 2025 r.