

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH

Administrator danych osobowych	Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Lublinie z siedzibą w Lublinie, przy ul. T. Szeligowskiego 24.
Dane kontaktowe Administratora	Można się z nami kontaktować w następujący sposób: - listownie: ul. T. Szeligowskiego 24, 20-883 Lublin - adres do e-Doręczeń: AE:PL-10474-13983-HUHDT-19 - e-mailem: sekretariat.ias.lublin@mf.gov.pl
Współadministrator	Współadministratorem danych osobowych jest minister właściwy do spraw finansów publicznych z siedzibą przy ul. Świętokrzyskiej 12, 00-916 Warszawa; adres e-mail: kancelaria@mf.gov.pl
Inspektor Ochrony Danych	Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Marcin Kaczmarek. Można się z nim kontaktować - e-mailem na adres: iod.lublin@mf.gov.pl - listownie kierując korespondencję na adres siedziby administratora. Do Inspektora Ochrony Danych w IAS w Lublinie należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez organy Krajowej Administracji Skarbowej z terenu województwa lubelskiego, w tym sprawy dotyczące realizacji praw w zakresie dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usuwania, ograniczenia przetwarzania, czy sprzeciwu na ich przetwarzanie.
Cele i podstawy przetwarzania	Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO[1]) oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO). Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w szczególności w celach określonych w art. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej.
Odbiorcy danych	Odbiorcami, do których mogą być przekazane Państwa dane osobowe będą strony i uczestnicy postępowań lub organy właściwe do załatwienia wniosku na mocy przepisów prawa, którym Dyrektor IAS w Lublinie Państwa wniosek przekazał. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Państwa dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń[2] oraz podmioty, z którymi Dyrektor IAS w Lublinie zawarł umowę na świadczenie usług

	serwisowych dla użytkowanych w urzędach systemów informatycznych.
Okres przechowywania danych	Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane a następnie – w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – przez czas określony w tych przepisach.
Prawa osób	Zgodnie z RODO przysługuje Państwu: • prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; • prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, a także prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; • prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych; • prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
Profilowanie	Przetwarzanie Państwa danych może odbywać się w sposób zautomatyzowany, co może wiązać się ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym z profilowaniem, w związku z prowadzeniem działalności analitycznej, prognostycznej i badawczej dotyczącej zjawisk pozostających we właściwości Krajowej Administracji Skarbowej oraz analizą ryzyka. Konsekwencją dokonanej oceny może być zakwalifikowanie do grupy ryzyka, co skutkować będzie podjęciem dodatkowych czynności przewidzianych przepisami prawa.

[1] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE nazywanego dalej RODO

[2] Sytuacja dotyczy głównie podmiotów świadczących usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w tym m.in. ePUAP w związku z § 8 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych.