

....., dnia

**Izba Administracji Skarbowej
w Lublinie
ul. Szeligowskiego 24
20-883 Lublin**

OFERTA**zakup u składników rzeczowych majątku ruchomego**

Imię, nazwisko i adres lub nazwa (firma), NIP i siedziba oferenta, telefon kontaktowy, e-mail:

.....
.....
.....

W odpowiedzi na ogłoszenie nr 0601-ILL-3.227.2.2026.3 z dnia 11.02.2026 roku o sprzedaży składników majątku ruchomego przez Izbę Administracji Skarbowej w Lublinie składam niniejszą ofertę na zakup:

Lp.	Nazwa składnika	Nr inwentarzowy	Oferowana cena brutto	Oferowana cena brutto słownie
1				
2				

1. Oświadczam, że jest mi znany stan techniczny składników majątku ruchomego, na których zakup składam ofertę i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń. Dodatkowo ponoszę pełną odpowiedzialność za ewentualną rezygnację z oględzin wnioskowanych składników.
2. W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuje się do:
 - wpłaty oferowanej kwoty zakupu w terminie i na konto wskazane na otrzymanej fakturze,
 - podpisania umowy według wzoru stanowiącego załącznik do ogłoszenia,
 - pokrycia kosztów związanych z odbiorem i transportem nabytych składników,
 - odbioru składników w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.
3. Jestem świadom, że niedochowanie terminów zapłaty lub odbioru nabytych składników określonych w protokole zdawczo-odbiorczym będzie skutkować zwrotem środków na konto nabywcy i uznaniem jego oferty za nieaktualną.

Podpis oferenta lub osoby upoważnionej do reprezentowania oferenta

.....

Dodatkowe informacje:

1. W przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej, oferent zostanie poinformowany o tym fakcie telefonicznie lub za pośrednictwem poczty e-mail.
2. Po zaksięgowaniu wpłaty podamy dane kontaktowe pracownika, celem uzgodnienia dogodnego dla stron terminu odbioru nabytego/-ych składnika/-ów.