

CZĘŚĆ I - wypełnia wnioskodawca.....
Nazwa jednostki.....
miejscowość, data.....
Adres.....
Nr tel......
NIP nabywcy

**Izba Administracji Skarbowej
w Lublinie
ul. Szeligowskiego 24
20-883 Lublin**

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o nieodpłatnym przekazaniu składników majątkowych nr 0601-ILL-3.227.2.2026.3 z dnia 11.02.2026 roku, zgłaszam niniejszym chęć przyjęcia następujących składników:

Lp.	Nazwa składnika majątkowego	Nr pozycji wykazu	Nr inwentarzowy
1			
2			
3			

2. Uzasadnienie potrzeb nieodpłatnego przyjęcia składników majątkowych:
.....
.....
3. Oświadczam, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym, zawierającym informacje zawarte w § 38 ust. 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 228).
4. Numer telefonu osoby do kontaktu:

.....
Podpis wnioskodawcy

CZĘŚĆ II – wypełnia komórka logistyki

Potwierdzam prawidłowość zgłoszenia woli nieodpłatnego przyjęcia ww. składników.

.....
data, podpis kierującego komórką logistyki

.....
Zatwierdzam/ data i podpis Dyrektora Izby