

**ZAMAWIAJĄCY**

**Izba Administracji Skarbowej w Lublinie  
ul. T. Szeligowskiego 24  
20-883 Lublin**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PRZEDMIOT  
ZAMÓWIENIA**

**REMONT ISTNIEJĄCEGO SYSTEMU  
SYGNALIZACJI POŻARU SAP  
W 2 BUDYNKACH ADMINISTRACJI  
SKARBOWEJ WOJEWÓDZTWA  
LUBELSKIEGO**

**TRYB  
POSTĘPOWANIA**

**ZAPYTANIE OFERTOWE  
o wartości poniżej 30.000 euro**

**NUMER SPRAWY**

**0601-ILN.200.27.2017**

**Zatwierdził:**

Z up. Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Lublinie

  
Hanna Sysa  
Z-ca Dyrektora

**KIEROWNIK DZIAŁU**

  
Lublin, listopad 2017

Piotr Grajewski

## I. Postanowienia ogólne

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia określa istotne warunki do udzielenia zamówienia **na wykonanie remontu istniejącego systemu sygnalizacji pożaru SAP w 2 budynkach administracji podatkowej województwa lubelskiego.**
2. Zamówienia publicznego udziela Izba Administracji Skarbowej w Lublinie, ul. T. Szeligowskiego 24, 20-883 Lublin, tel. (81) 452-23-00, fax (81) 452-23-06, e-mail: [ias@lb.mofnet.gov.pl](mailto:ias@lb.mofnet.gov.pl) zwana dalej „Zamawiającym”.

## II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z § 12 Instrukcji w sprawie dokonywania wydatków z środków publicznych w Izbie Administracji Skarbowej w Lublinie z dnia 07.03.2017 r..

## III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 oferty częściowe oznaczone numerami „I” i „II”.

**Oferta częściowa I** – wykonanie remontu instalacji SAP w budynku położonym w Zamościu przy ul. Kilińskiego ~~86~~, w którym ma swoją siedzibę Urząd Skarbowy w Zamościu.

**Oferta częściowa II** – wykonanie remontu instalacji SAP w budynku położonym w Zamościu przy ul. Podgroble 1, w którym ulokowane są niektóre komórki organizacyjne Urzędu Skarbowego w Zamościu.

### 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

- 2.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ i obejmuje w szczególności:
- 2.2. Dobór centrali alarmowej przystosowanej do zarządzania taką ilością elementów peryferyjnych (czujek pożarowych, ręcznych ostrzegawczy pożarowych, sygnalizatorów optyczno-akustycznych itp.), która zapewni kontrolę całego obiektu – również obszarów obecnie nie objętych kontrolą.
- 2.3. Dobór elementów peryferyjnych (czujek pożarowych, ręcznych ostrzegawczy pożarowych, sygnalizatorów optyczno-akustycznych itp.) kompatybilnych z centralą alarmową – stanowiących łącznie kompletny system.
- 2.4. Wymianę centrali alarmowej i elementów peryferyjnych w ilości obecnie istniejących.
- 2.5. Uruchomienie i sprawdzenie systemu SAP oraz przeszkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego.
- 2.6. Wykonanie dokumentacji powykonawczej.

### 3. Ogólne wymagania Zamawiającego

- 4.1. Wykonawca udzieli na przedmiot zamówienia rękojmi i gwarancji na zasadach określonych w niniejszej SIWZ i umowie.
- 4.2. Wykonawca będzie odpowiadał za szkody wyrządzone osobom trzecim lub Zamawiającemu w związku z robotami budowlanymi, funkcjonowaniem placu budowy oraz urządzeń znajdujących się na terenie budowy.
- 4.3. Wszystkie użyte do budowy materiały powinny posiadać odpowiednie świadectwo dopuszczenia do stosowania w budownictwie. Dokumenty te powinny być wydane przez uprawnione instytucje.

4.4. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji inwestycji w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach przedmiotowego postępowania przez zamawiającego. Obiekt (budynek) dostępny będzie po uprzednim ustaleniu z Zamawiającym terminu wizji.

#### **4. Przedmiot zamówienia należy wykonać w oparciu o:**

5.1. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, z zasadami sztuki budowlanej, współczesną wiedzą techniczną i technologiczną oraz na warunkach ustalonych w umowie stanowiącej Załącznik nr 3 do SIWZ.

5.2. Wymagania zamawiającego określone w SIWZ;

5.3. Opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik Nr 2 do SIWZ.

#### **5. Podwykonawstwo**

5.1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przedmiotu zamówienia

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi po podpisaniu umowy z Wykonawcą. Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia: 21 grudnia 2017 r.

#### **V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Piotr Grajewski tel. 81 452 25 13

Marek Golonka tel. 81 452 24 85

Ryszard Klimaszewski tel. 84 638 36 17

#### **VI. Wymagania dotyczące wadium**

Wniesienie wadium nie jest wymagane.

#### **VII. Termin związania ofertą.**

Wykonawca związany będzie złożoną ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia przetargu zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych nie dłużej niż **30 dni** licząc od terminu na składanie ofert.

#### **VIII. Opis sposobu przygotowania ofert.**

##### **1. Warunki ogólne.**

1.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w sposób trwały, oraz musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

1.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, pod rygorem odrzucenia.

1.3. Oferta winna być umieszczona w nieprzejrzystej, zaklejonej kopercie. Koperta winna zawierać następujące elementy:

Oznaczenie Zamawiającego

**IZBA ADMINISTRACJI SKARBOWEJ w LUBLINIE,  
ul. T. Szeligowskiego 24, 20-883 Lublin**

Oznaczenie oferty:

**„Oferta na wykonanie remontu istniejącego systemu sygnalizacji pożaru SAP w 2 budynkach administracji skarbowej województwa lubelskiego**

- Nr sprawy 0601-ILN.200.27.2017”

„Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. 20-11-2017 r. godz. 12.15”

## **2. Zawartość oferty**

Złożona oferta powinna zawierać wypełniony Formularz ofertowy (Załącznik Nr 1 do SIWZ) – w formie oryginału.

:

## **IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

### **1. Składanie ofert.**

Oferty wyłącznie w formie pisemnej należy składać za pośrednictwem poczty lub osobiście w Izbie Administracji Skarbowej w Lublinie, ul. T. Szeligowskiego 24, 20-883 Lublin – Biuro podawcze na sali obsługi – parter.

**- do dnia 20-11-2017 r. do godziny 12<sup>00</sup>**

### **2. Otwarcie ofert.**

2.1. Otwarcie ofert nastąpi w Izbie Administracji Skarbowej w Lublinie, ul. T. Szeligowskiego 24, 20-883 Lublin w sali nr A 119:

**- dnia 20-11-2017 o godzinie 12<sup>15</sup>**

2.2. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.

2.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen złożonych ofert i okresu gwarancji.

2.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny i okresu gwarancji zawartych w ofertach.

2.6. Oferty będą oceniane w oparciu o kryteria podane w punkcie XI SIWZ.

2.7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając wszystkie informacje wymienione w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.

2.8. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o kryteria określone w punkcie XI SIWZ.

## **X. Opis sposobu obliczania ceny oferty.**

1. Cena oferty powinna być obliczona na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, a następnie wpisana do formularza oferty stanowiącego załącznik Nr 1 do SIWZ.

2. Cena oferty brutto powinna być podana w złotych cyfrowo i słownie.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy nie będzie podlegać żadnym zmianom w całym okresie realizacji zamówienia.

4. Podana cena musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i nie może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty; znaczenie kryteriów oraz sposób oceny ofert.**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium [K]	Waga [W]
1.	Cena	80%
2	Okres udzielonej gwarancji na roboty budowlane (minimum 3 lata, nie dłużej niż 10 lat)	20%

2. Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryteria oceny oferty, na podstawie punktów wyliczonych wg poniższego wzoru:

$$P = P_c + P_g$$

gdzie:

$P$  – suma liczby punktów uzyskanych w kryteriach „Cena” i „Okres gwarancji”,

$P_c$  – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

$P_g$  – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji”.

3. Liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena” zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$P_c = 80 * \frac{Cena_{min}}{Cena} [pkt]$$

gdzie:

$P_c$  – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena” - max 80 pkt.

$Cena$  – cena badanej oferty.

$Cena_{min}$  – najniższa zaoferowana cena spośród ofert podlegających ocenie.

4. Liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji” zostanie przyznana w następujący sposób:

$$P_g = 20 * \frac{R}{R_{max}} [pkt]$$

gdzie:

$P_g$  – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji” - max 20 pkt.

$R$  – oferowana ilość lat gwarancji (min. 3 lata).

$R_{max}$  - najwyższa zaoferowana ilość lat gwarancji spośród ofert podlegających ocenie (max. 10 lat).

5. Zamawiający dokona wyboru oferty o najwyższej sumie uzyskanych punktów, w ww. kryteriach, spośród ofert nieodrzuconych złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

## **XII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **Załączniki do SIWZ:**

1. Załącznik Nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik Nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
3. Załącznik Nr 3 – Projekt umowy

## FORMULARZ OFERTY

\_\_\_\_\_  
nazwa wykonawcy

\_\_\_\_\_  
adres

\_\_\_\_\_  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG

\_\_\_\_\_  
telefon, fax, e-mail

### IZBA ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W LUBLINIE

ul. T. Szeligowskiego 24, 20-883 Lublin

Niniejszym składamy ofertę **na wykonanie remontu istniejącego systemu sygnalizacji pożaru SAP w 2 budynkach administracji skarbowej województwa lubelskiego:**

#### I. OFERTA CZĘŚCIOWA I

1. Oferujemy wykonanie remontu instalacji SAP w budynku położonym w Zamościu przy ul. Kilińskiego 82, w którym ma swoją siedzibę Urząd Skarbowy w Zamościu, określonego w Załączniku Nr 2 do SIWZ za stałe wynagrodzenie ryczałtowe:

brutto (wraz z podatkiem VAT) w wysokości: ..... zł

słownie złotych: .....

2. Na wykonanie roboty budowlane udzielimy ..... letniej gwarancji (wymagany minimalny okres gwarancji - 3 lata).

#### II. OFERTA CZĘŚCIOWA II

1. Oferujemy wykonanie remontu instalacji SAP w budynku położonym w Zamościu przy ul. Podgroble 1, w którym ulokowane są niektóre komórki organizacyjne Urzędu Skarbowego w Zamościu. określonego w Załączniku Nr 2 do SIWZ za stałe wynagrodzenie ryczałtowe:

brutto (wraz z podatkiem VAT) w wysokości: ..... zł

słownie złotych: .....

2. Na wykonanie roboty budowlane udzielimy ..... letniej gwarancji (wymagany minimalny okres gwarancji - 3 lata).

1. Oświadczam (-my), że wykonamy zamówienie w terminie do 21.12.2017 r.
2. Oświadczam (-my), że akceptujemy 30-dniowy termin płatności w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam (-my), że zapoznaliśmy się ze „Specyfikacją istotnych warunków zamówienia” i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje dodatkowe potrzebne do należytego przygotowania oferty.
4. Oświadczam (-my), że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
5. Oświadczam (-my), że zamówienie wykonamy **siłami własnymi**.
6. Oświadczamy, że istotne warunki umowy zawarte w Załączniku nr 3 do SIWZ zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Podana w niniejszej ofercie **cena brutto** nie będzie podlegać żadnej zmianie w całym okresie realizacji zamówienia.

---

*miejsowość, data*

---

*czytelny podpis osoby/osób upoważnionych do  
podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy*



**UMOWA NR .....**

zawarta w dniu .....2017 r.

pomiędzy:

Izbą Administracji Skarbowej w Lublinie z siedzibą w Lublinie przy ul. T. Szeligowskiego 24,  
reprezentowaną przez:

..... – .....,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w ..... przy ul. ....

NIP: ....., REGON: .....,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi w dalszej części umowy „**Stronami**”

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie remontu istniejącego systemu sygnalizacji pożaru SAP w x budynkach administracji podatkowej województwa lubelskiego.
  - 1.1. ....
  - 1.2. ....
2. Szczegółowy opis przedmiotu niniejszej umowy został zawarty w SIWZ, która stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie nie ujęte w SIWZ prace, które są niezbędne do prawidłowego i zgodnego z przeznaczeniem funkcjonowania obiektu będącego przedmiotem umowy oraz wymagane obowiązującymi przepisami prawa.
4. Poza dokumentami określonymi w ust. 2 integralną część niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane przepisami prawa uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy określonego w ust. 1 oraz innych dokumentach stanowiących jej integralną część zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami ustawy Prawo Budowlane, aktami wykonawczymi do powyższej ustawy, Polskimi Normami mającymi zastosowanie przy realizacji tego przedmiotu umowy, zasadami sztuki budowlanej, współczesną wiedzą techniczną i technologiczną.

7. Wykonawca podczas realizacji robót budowlanych objętych przedmiotem niniejszej umowy zastosuje do ich wykonania wyłącznie materiały i wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania, posiadające wymagane przepisami prawa certyfikaty, deklaracje bądź aktualne świadectwa ITB.
8. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot niniejszej umowy będzie realizował przy użyciu sprzętu, materiałów oraz środków, jakimi dysponuje. Wszystkie koszty związane z dysponowaniem przedmiotowym sprzętem, materiałami i środkami zostały uwzględnione w wynagrodzeniu umownym określonym w dalszej części niniejszej umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie przygotowanie techniczne, dysponuje niezbędnym sprzętem oraz wykwalifikowanymi pracownikami, co pozwoli na zrealizowanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
10. Roboty budowlane będące przedmiotem niniejszej umowy powinny zostać wykonane z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi normami oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i uzgodnieniami między stronami niniejszej umowy w trakcie realizacji robót.
11. Materiały stosowane przez Wykonawcę podczas realizacji obowiązków niniejszej umowy powinny być fabrycznie nowe i odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy Prawo Budowlane.
12. Na użyte materiały przed ich wybudowaniem Wykonawca dostarczy Zamawiającemu certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

## **TERMIN REALIZACJI UMOWY**

### **§ 2**

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi po podpisaniu umowy, a jego zakończenie najpóźniej w dniu 21.12.2017 r.
2. Przez zakończenie realizacji przedmiotu umowy strony rozumieją podpisanie protokołu odbioru końcowego.

## **PODWYKONAWSTWO**

### **§ 3**

Wykonawca wykona zamówienie siłami własnymi.

## **ODBIORY ROBÓT**

### **§ 4**

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi po całkowitym zakończeniu wszystkich robót i sporządzeniu dokumentacji powykonawczej.
2. Odbiór końcowy będzie przeprowadzony komisyjnie przy udziale Zamawiającego i jego upoważnionych przedstawicieli oraz Wykonawcy.
3. Przed rozpoczęciem odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć kompletną dokumentację powykonawczą oraz wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atesty, wszelkie certyfikaty na zastosowane materiały i urządzenia i inne wymagane przez obowiązujące prawo dokumenty. Koszt uzyskania tych dokumentów obciąża Wykonawcę.
4. Z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.

5. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:
  - 1) nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie;
  - 2) nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
    - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;
    - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie wykonanych elementów obiektu zgodnie z przeznaczeniem, to Zamawiający zażąda rozebrania elementów obiektu z wadami na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz ponownego ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia.

## **RĘKOJMIA I GWARANCJA**

### **§ 5**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na roboty budowlane na okres ... lat.
2. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty zakończenia odbioru końcowego.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
5. Usunięcie wady/wad potwierdzone zostanie przez obie strony protokołem odbioru.
6. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi zostanie rozszerzona przez udzielenie ..... letniej gwarancji za wady fizyczne każdego z elementów przedmiotu umowy, licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy, z wyjątkiem urządzeń, na które ich producenci udzielili dłuższego okresu gwarancji – wg gwarancji producenta, z zastrzeżeniem maksymalnego okresu – w przypadku oferowania przez producenta opcjonalnych okresów gwarancji.
7. Częstotliwość przeglądów gwarancyjnych – na wezwanie Zamawiającego jednak nie częściej niż co 12 miesięcy,
8. Dokumenty gwarancyjne Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu.
9. Gwarancja obejmuje:
  - 1) przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji;
  - 2) usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie rzeczy w momencie sprzedaży jak i powstałych w okresie gwarancji;
  - 3) koszty przeglądów gwarancyjnych ponosi Wykonawca,
10. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady i usterki powstałe wskutek:

- 1) działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
  - 2) winy użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji obiektu, oraz urządzeń w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
11. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych pisemnie przez użytkownika wad i usterek w terminie 14 dni kalendarzowych, a wad szczególnie uciążliwych, w tym awarii urządzeń i instalacji – w ciągu 24 godzin.
  12. Jeżeli usunięcie wady lub usterki ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie 14 dni kalendarzowych, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych i sztuki budowlanej. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wady lub usterki.
  13. W przypadku odmowy usunięcia wad lub usterek ze strony Wykonawcy lub nie wywiązywaniu się z terminów, o których mowa w ust. 16, Zamawiający zleci usunięcie tych wad lub usterek innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę.
  14. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego.
  15. Stwierdzenie usunięcia wad powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.
  16. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek, okres gwarancyjny zostanie wydłużony o okres pomiędzy datą zawiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu wad lub usterek, a datą ich usunięcia.
  17. Wykonawca nie odpowiada za usterki powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o usterce, jeżeli ta spowodowała inne usterki (uszkodzenia), których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę o zaistniałej usterce.
  18. Odbiory poprzedzające zakończenie okresów gwarancji i rękojmi odbędą się na wniosek Zamawiającego, przesłany do Wykonawcy na 30 dni przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi.
  19. Zamawiający dokona przeglądu z tytułu rękojmi lub gwarancji z udziałem Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub usterek w terminie 14 dni od daty przeglądu, o ile będzie to technologicznie możliwe. Zamawiający umożliwi dostęp do obiektu w celu usunięcia wady lub usterki.

## **ROZLICZENIA STRON I PŁATNOŚCI Z TYTUŁU**

### **WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

#### **§ 6**

1. Strony niniejszej umowy ustalają, że całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym ustalonym zgodnie z ofertą Wykonawcy na cenę brutto: ..... (słownie: .....).
2. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1 zostało ujęte wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych oraz dokumentacji powykonawczej.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi pełne wynagrodzenie Wykonawcy za całkowite i kompletne (stałe i wiążące do zakończenia realizacji przedmiotu umowy), tzn. zgodnie z celem przedmiotowej umowy, wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
5. Przedmiot niniejszej umowy będzie rozliczony fakturą końcową.
6. Podstawą do wystawienia faktury końcowej są łącznie:
  - 1) wykonanie 100% zakresu prac określonych w umowie,
  - 2) protokół odbioru końcowego robót sporządzony przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT i posiada nr NIP: .....  
Zamawiający oświadcza, że posiada nr NIP: .....
8. Należności Wykonawcy będą regulowane przez Zamawiającego przelewem w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
9. Wykonawca wyznacza następujący rachunek bankowy służący do rozliczeń finansowych z tytułu realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy: .....

## **ODSTĄPIENIE OD UMOWY, ZMIANA UMOWY,**

### **§ 7**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
  - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
  - 3) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 15 dni,
  - 4) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym,
  - 5) Czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w umowie lub inny niż skierowany do wykonania robót zgodnie z procedurą w niej określoną.
  - 6) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
  - 7) W przypadku ogłoszenia upadłości lub (i) rozpoczęcia likwidacji Wykonawcy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót w trybie natychmiastowym,
  - 2) W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,

- 3) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty oraz teren budowy w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
  - 4) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - 5) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - 6) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
- 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy,
  - 2) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń zakupionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy, określonych w ust. 3 pkt 4), po cenach ich zakupu udokumentowanych przez Wykonawcę stosownymi fakturami. Warunkiem odkupienia przez Zamawiającego w/w materiałów jest przedłożenie Zamawiającemu faktur za w/w materiały do dnia .....2017 r.
- 3) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron niniejszej umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia od niniejszej umowy.
  5. Sposób obliczenia należnego wynagrodzenia wykonawcy, o którym jest mowa w ust. 5, nastąpi na podstawie protokolarnego ustalenia przez Zamawiającego i Wykonawcę zaawansowania wykonania robót.
  6. Strony oświadczają, iż wykonanie prawa odstąpienia od umowy będzie miało skutek w części niewykonanej umowy.
  7. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

## **KARY UMOWNE**

### **§ 8**

1. Strony niniejszej umowy ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych na zasadach ogólnych określonych w przepisach Kc oraz przez zapłatę kar umownych z następujących tytułów i w następujących okolicznościach.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:
  - 1) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 2) za zwłokę w usuwaniu wad i usterek zgłoszonych w okresie gwarancji oraz za zwłokę w usunięciu wad w okresie rękojmi w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w stosunku do terminów przyjętych w niniejszej umowie,
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu od Zamawiającego wynagrodzenia.

4. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

## **ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

### **§ 9**

1. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

## **ZASADY KOMUNIKOWANIA SIĘ STRON**

### **§ 10**

1. Strony wyznaczają przedstawicieli, którzy będą upoważnieni do podejmowania wszelkich czynności związanych z realizacją niniejszej umowy wiążących stronę, która ich ustanowiła.
2. Przedstawiciele, o których mowa w ust. 1 nie mogą podejmować żadnych ustaleń, które zmieniałyby zobowiązania stron wynikające z niniejszej umowy, a w szczególności nie są umocowani do reprezentowania stron przy dokonywaniu zmian niniejszej umowy.
3. W razie powzięcia jakichkolwiek wątpliwości co do zakresu, umocowania oraz celu czynności podejmowanych przez przedstawicieli, o których mowa w ust. 1 druga ze stron jest zobowiązana niezwłocznie żądać potwierdzenia przedmiotowej czynności przez osobę uprawnioną do reprezentowania strony niniejszej umowy.
4. Do kontaktów w sprawach związanych z bieżącą realizacją niniejszej umowy strony upoważniają:
  - 1) Zamawiający:  
..... tel. ...., e-mail: .....
  - 2) Wykonawca:  
..... tel. .... e-mail: .....
5. W przypadku, gdy na gruncie postanowień niniejszej umowy do złożenia oświadczenia woli w postaci zgłoszenia, zawiadomienia czy poinformowania o zdarzeniach lub faktach związanych z realizacją przedmiotowej umowy jest wymagana forma pisemna poprzez jej zachowanie strony będą rozumiały przesłanie oświadczenia za pośrednictwem listu poleconego (w tym także za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) poprzez operatora publicznego lub firmy kurierskiej albo osobiste złożenie dokumentu za pokwitowaniem w biurze podawczym drugiej Strony .
6. W przypadku, gdy na gruncie postanowień niniejszej umowy do złożenia oświadczenia woli w postaci zgłoszenia, zawiadomienia czy poinformowania o zdarzeniach lub faktach związanych z realizacją przedmiotowej umowy jest wymagana forma faksu lub maila poprzez jej zachowanie strony będą rozumiały przesłanie oświadczenia za pośrednictwem faksu oraz poczty e-mail.
7. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do wzajemnego informowania o każdej zmianie adresu swojej siedziby. Aktualne na dzień podpisania niniejszej umowy adresy strony podały na wstępie niniejszej umowy.

8. Pismo informujące stronę niniejszej umowy o zmianie adresu drugiej strony uznaje się za doręczone, jeżeli jest przyjęte bezpośrednio lub nadane za pośrednictwem listu poleconego u operatora publicznego, jak też zwrócone przez operatora publicznego po dwukrotnej awizacji listu z powodu odmowy przyjęcia.
9. Niedopełnienie obowiązków określonych w ust. 7 oraz 8 spowoduje ten skutek, że pismo wysłane a adres drugiej strony uznaje się za doręczone także wówczas, gdy zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 11**

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na inny podmiot.
2. Wykonawcy bez zgody Zamawiającego nie wolno dokonać cesji przysługujących mu wobec Zamawiającego wierzytelności.
3. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich poufnych i nie podlegających ujawnieniu informacji i faktów, o których dowiedzą się w związku z realizacją obowiązków wynikających z niniejszej umowy, chyba że udzielenie przedmiotowych informacji jest niezbędne w celu wykonania niniejszej umowy.
4. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zakazu określonego w ust. 3, Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
5. Obowiązek określony w ust. 4 nie dotyczy sytuacji, gdy ujawnienie informacji wynika z ustawowego obowiązku ujawnienia przedmiotowych informacji odpowiednim organom oraz służbom.
6. Podstawowym dokumentem wiążącym Strony jest umowa podpisana przez Zamawiającego i Wykonawcę.
7. W razie wątpliwości interpretacyjnych dotyczących poszczególnych dokumentów umownych obowiązują następująca kolejność:
  - 1) umowa,
  - 2) SIWZ z załącznikami,
  - 3) oferta Wykonawcy.
8. W sprawach nieuregulowanych w postanowieniach niniejszej umowy stosuje się przepisy aktów prawnych wskazanych w części ogólnej niniejszej umowy.
9. Niniejsza umowa została sporządzona w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.
10. Niniejsza umowa została sporządzona na .... odpowiednio parafowanych przez Strony niniejszej umowy stronach.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**