

ZAMAWIAJĄCY

Izba Administracji Skarbowej w Lublinie  
ul. T. Szeligowskiego 24  
20-883 Lublin

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZEDMIOT  
ZAMÓWIENIA

Świadczenie usług związanych z wykonywaniem  
przeглядów technicznych, napraw mechanicznych  
pogwarancyjnych pojazdów służbowych Izby  
Administracji Skarbowej w Lublinie na terenie miasta  
Biała Podlaska.

TRYB POSTĘPOWANIA

Zapytanie ofertowe

NUMER SPRAWY

0601-ILL-1.261.11.2018.1

**Zatwierdził:**

Z up. Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Lublinie

  
.....  
Hanna Sysa  
Z-ca Dyrektora

NACZELNIK WYDZIAŁU

  
Paweł Ciesielczuk

KIEROWNIK DZIAŁU

  
Adam Trubalski

Lublin, luty 2018

## I. Postanowienia ogólne

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia określa istotne warunki do udzielenia zamówienia na świadczenie usług związanych z wykonywaniem przeglądów technicznych, napraw mechanicznych pogwarancyjnych pojazdów służbowych Izby Administracji Skarbowej w Lublinie na terenie miasta Biała Podlaska.
2. Zamówienia publicznego udziela Izba Administracji Skarbowej w Lublinie, ul. T. Szeligowskiego 24, 20-883 Lublin, tel. (81) 452-23-00, fax (81) 452-23-06, zwana dalej „Zamawiającym”.
3. Użyty w dalszej części tekstu skrót „SIWZ” oznacza specyfikację istotnych warunków zamówienia.

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.
2. Zamawiający zastrzega się, że niniejsze zapytanie, jak też otrzymanie w wyniku niniejszego zapytania „Oferty cenowej” nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Izbę Administracji Skarbowej w Lublinie i nie łączy się z koniecznością zawarcia przez niego umowy. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert.
3. Niniejsze zapytanie nie stanowi zapytania o cenę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2017 poz. 1579)

## III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z wykonywaniem przeglądów technicznych, napraw mechanicznych pogwarancyjnych pojazdów służbowych Izby Administracji Skarbowej w Lublinie **na terenie miasta Biała Podlaska**.
2. Opis czynności:
  - 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z wykonywaniem przeglądów technicznych i napraw mechanicznych,
  - 2) Planowany zakres zleczanych czynności obejmuje w szczególności:
    - a) dokonywanie przeglądów OT (Obsługa Techniczna) – (wymiana filtrów, płynów, kontrola najważniejszych układów i podzespołów w pojeździe) zgodnie z wymaganiami określonymi przez producenta pojazdu,
    - b) dokonywanie napraw mechanicznych zgodnie z technologią napraw producenta pojazdu,
  - 3) W ramach zakresu określonego w ust. 5 pkt 2) lit. b), Wykonawca realizować będzie w szczególności:
    - a) dostawę i wymianę oleju silnikowego;
    - b) dostawę i wymianę filtrów: kabinowego, oleju, powietrza i paliwa;
    - c) dostawę i wymianę amortyzatorów (tył, przód);
    - d) dostawę i wymianę kompletnego rozrządu łącznie z pompą wody;
    - e) dostawę i wymianę kompletu piór wycieraczek;
    - f) dostawę i wymianę świec zapłonowych/żarowych;
    - g) dostawę i wymianę przewodów zapłonowych;
    - h) dostawę i wymianę szczęk, klocków i tarcz hamulcowych;
    - i) dostawę i wymianę płynów: chłodniczego i hamulcowego;
    - j) dostawę i wymianę sprzęgła;

- k) dostawę i wymianę akumulatora;
  - l) dostawę i wymianę/naprawę rozrusznika;
  - m) dostawę i wymianę/naprawę alternatora;
  - n) dostawę i wymianę resorów;
  - o) dostawę, wymianę/naprawę elementów układu wydechowego;
  - p) dostawę i wymianę łożysk piast;
  - q) dostawę i wymianę wahaczy przednich i tylnych zawieszenia;
  - r) dostawę i wymianę łączników drążków stabilizacyjnych;
  - s) pomiar i regulację geometrii układu jezdnego;
  - t) diagnostykę komputerową silnika, oraz osprzętu nadwozia pojazdu;
  - u) dostawę i wymianę przegubów;
  - v) dostawę i wymianę uszczelki pod głowicą.
- 4) Na wykonane usługi oraz części zamienne i materiały eksploatacyjne Wykonawca udzieli minimum 12 miesięcznej gwarancji.
- 5) Zasady realizacji zleczanych przeglądów i napraw:
- a) przyjęcie i wydanie pojazdu przez Wykonawcę w celu realizacji przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokolarnie,
  - b) Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z osobą upoważnioną przez Zamawiającego, w momencie przyjęcia pojazdu do zakładu, zakres prac oraz rodzaj wymienianych części zamiennych lub materiałów eksploatacyjnych,
  - c) Wykonawca dokona wyceny kosztów części zamiennych i materiałów oraz robocizny, którą prześle faksem lub drogą elektroniczną do Zamawiającego, celem akceptacji przez osobę upoważnioną,
  - d) Wykonawca przystąpi do realizacji zleconych czynności po otrzymaniu akceptacji szczegółowej kalkulacji cenowej, o której mowa w ust. 3 pkt 5) lit. c),
  - e) jeżeli w toku wykonania przeglądu lub naprawy zajdzie konieczność dokonania czynności przekraczających uzgodniony zakres, Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić go z osobą upoważnioną przez Zamawiającego, przed jego wykonaniem,
  - f) termin wykonania przeglądu technicznego nie może być dłuższy niż 2 dni robocze od daty przekazania pojazdu do zakładu Wykonawcy,
  - g) termin wykonania naprawy pojazdu nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych od daty przekazania pojazdu do zakładu Wykonawcy,
  - h) w wyjątkowych sytuacjach, jedynie po uzgodnieniu z osobą upoważnioną przez Zamawiającego, termin określony w ust. 3 pkt 5) lit. g), może ulec zmianie,
  - i) części zamienne i materiały eksploatacyjne użyte do realizacji przedmiotu umowy winny być nowe oraz posiadać wymagane przepisami prawa atesty. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca winien okazać zezwolenie od producenta na dopuszczenie danej części zamiennej czy materiału eksploatacyjnego do użycia w pojeździe,
  - j) dopuszcza się możliwość montażu części po regeneracji, jedynie po uzgodnieniu i wyrażeniu zgody przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego,
  - k) Wykonawca nie będzie naliczał marży za części zamienne i materiały eksploatacyjne użyte do realizacji przedmiotu zamówienia.

- l) Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu przedmiotu umowy stosować specjalistyczne urządzenia pomiarowo-diagnostyczne zalecane przez producentów pojazdów.
- m) Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia ilości pojazdów objętych przedmiotem zamówienia. W takiej sytuacji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu zmiany zakresu i przedmiotu zamówienia.
- n) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za pozostawione pojazdy Zamawiającego, od chwili ich przyjęcia, do chwili ich odbioru przez pracownika Zamawiającego.

#### IV. **Oferta.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. T. Szeligowskiego 24 w Lublinie, Parter- Sala Obsługi- Biuro Podawcze IAS, w terminie **do dnia 06.03.2018 r., do godz. 12.00.**
2. Oferta winna być umieszczona w nieprzejrystej, zaklejonej kopercie. Koperta winna zawierać następujące elementy:

Oznaczenie Zamawiającego

**IZBA ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W LUBLINIE,**

**ul. T. Szeligowskiego 24, 20-883 Lublin**

Oznaczenie oferty:

**„Oferta na świadczenie usług związanych z wykonywaniem przeglądów technicznych, napraw mechanicznych pogwarancyjnych pojazdów służbowych Izby Administracji Skarbowej w Lublinie na terenie miasta Biała Podlaska.”**

**- Nr sprawy 0601-ILL-1.261.11.2018**

**„Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. przed 06.03.2018 r. godz. 12:15”**

#### 3. **Otwarcie ofert.**

- dnia 06.03.2018 r. godz. 12:15 II piętro pok. A211

#### 4. **Kontakt w sprawie:**

- Maciej Gabryel tel: 81 452025012 e-mail: ill1@lb.mofnet.gov.pl

#### V. **Podwykonawcy**

1. . Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przy pomocy podwykonawców.
2. Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w formularzu ofertowym, jaką część zamówienia powierzy do realizacji podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców. W przypadku pozostawienia tej części formularza ofertowego bez wypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie podać przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane

kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany będzie także do powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dot. podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia

#### VI. Termin wykonania zamówienia

Umowa realizowana będzie przez okres 12 miesięcy od dnia jej zawarcia

#### VII. Opis sposobu obliczenia ceny i kryteria wyboru ofert.

1. Wykonawca podaje cenę 1 roboczogodziny świadczonej usługi, zgodnie ze wskazaniami formularza ofertowego
2. Cena 1 roboczogodziny musi być podana i wyliczona w złotych polskich cyfrowo, do dwóch miejsc po przecinku.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich bez zaliczek, bez stosowania jakichkolwiek przeliczników, w tym w stosunku do walut obcych.
4. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę 1 roboczogodziny i nie może jej zmienić.
5. **Zamawiający informuje, że nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT.**
6. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
  - 1) cena oferty – **60%**;
  - 2) długość udzielonej gwarancji na części zamienne – **40%**.
7. Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie uzyskanej oceny w oparciu o kryteria oceny ofert. Liczba uzyskanych punktów zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$K = K_1 + K_2$$

gdzie:

**K** – suma liczby punktów uzyskanych we wszystkich kryteriach (maksymalnie 100 pkt.)

**K<sub>1</sub>** – liczba punktów uzyskana w kryterium „Cena oferty” (maksymalnie 60 pkt.), wyliczona wg poniższego wzoru:

$$K_1 = 60 \frac{Cena_{\min}}{Cena} \quad [pkt]$$

gdzie:

Cena - cena 1 roboczogodziny badanej oferty,

Cena<sub>min</sub> - najniższa zaoferowana cena 1 roboczogodziny, spośród badanych ofert.

**K<sub>2</sub> – liczba punktów uzyskana w kryterium „Długość udzielonej gwarancji na części zamienne” (maksymalnie 40 pkt.)**

**Kryteria punktowe długość udzielonej gwarancji na części zamienne:**

- ❖ do 12 miesięcy - 0 pkt,
- ❖ od 13 do 18 miesięcy - 20 pkt;
- ❖ od 19 do 24 miesięcy - 40 pkt;

8. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria oceny ofert.
9. Maksymalna łączna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt. Wykonawca uzyskuje łączną liczbę punktów wynikającą z sumy poszczególnych kryteriów.
10. Oferta nieodrzucona, złożona przez Wykonawcę niepodlegającemu wykluczeniu, zawierająca najwyższą ocenę punktową, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
11. Oferty oceniane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **VIII. Pozostałe informacje:**

- Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa projekt umowy zawarty w Załączniku Nr 3 do SIWZ.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji zapisów projektu umowy w sposób nie pozostający w sprzeczności ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz nie pogarszający sytuacji faktycznej i prawnej Zamawiającego.
- Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty, w przypadku wystąpienia okoliczności lub zaistnienia warunków opisanych w § 8 projektu umowy (Załącznik Nr 3 do SIWZ).
- Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
- Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

#### **IX. Wynagrodzenie Dostawcy.**

Wynagrodzenie ustala się jako ryczałtowe, płatne przelewem w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, po każdej zakończonej naprawie na danym pojeździe.

#### **Załączniki do SIWZ:**

1. Załącznik nr 1 – Wykaz pojazdów
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy