



PROJEKT UMOWY nr/2018

na ułożenie wykładziny obiektowej PCV i dywanowej w urzędzie skarbowym

zawarta w dniu listopada/grudnia 2018 r. w Lublinie pomiędzy:

Izbą Administracji Skarbowej w Lublinie, ul. T. Szeligowskiego 24, 20-883 Lublin,

którą reprezentuje:

dr. hab. Leszek Bielecki – Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Lublinie

zwaną dalej Zamawiającym;

a

.....,

którą reprezentuje:

.....

zwanym dalej Wykonawcą.

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2018.1986 z późn. zm.) w wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu przeprowadzonym w trybie zapytania ofertowego strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę ułożenia wykładziny obiektowej PCV w Urzędzie Skarbowym w zgodnie z warunkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanymi dalej „SIWZ” oraz ofertą Wykonawcy.

§ 2

1. Usługa realizowana będzie w budynku

2. Usługa obejmuje:

- wyniesienie opróżnionych z dokumentów, materiałów biurowych i sprzętu elektronicznego mebli,
- demontaż, wywóz i utylizacja starej wykładziny dywanowej/PCV/paneli (odpadów),
- wyrównanie, gruntowanie, reperacja, wylewka samopoziomująca do 5 mm,
- szlifowanie masy samopoziomującej,
- przyklejenie wykładziny w wybranym kolorze wraz z cokołem 10 cm,
- zgrzanie wykładziny sznurem spawalniczym,
- wniesienie opróżnionych z dokumentów, materiałów biurowych i sprzętu elektronicznego mebli, z ustawieniem ich na poprzednim miejscu,
- uporządkowanie pomieszczeń po montażu wykładzin.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia przy dochowaniu należytej staranności oraz zgodnie z wymogami ustalonymi przez Zamawiającego.

4. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje kadrą, sprzętem, środkami, kwalifikacjami oraz doświadczeniem niezbędnym do wykonania umowy.

§3

1. Roboty budowlane, o których mowa w §1 wykonane zostaną w terminie do **21.12.2018 r.**

2. Zgodność i poprawność wykonanych robót budowlanych z niniejszą umową potwierdzona zostanie protokołami cząstkowymi odbioru robót.



3. Prace uciążliwe dla funkcjonowania urzędu Wykonawca wykona po godzinach pracy urzędu. Organizacja prac Wykonawcy nie może utrudniać bieżącej działalności Zamawiającego.
4. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do kontaktowania się z Wykonawcą w sprawach realizacji umowy jest Jacek Dobrowolski, tel. 81 452 23 37, e-mail: jacek.dobrowolski@mf.gov.pl.
5. Do reprezentowania Wykonawcy w sprawach dotyczących przedmiotu umowy upoważniony jest, tel., e-mail

§4

1. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim lub ich mieniu w trakcie realizacji zamówienia jak i w okresie udzielonej gwarancji chyba, że są one następstwem siły wyższej, wyłącznej winy Zamawiającego lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności. W przypadku wystąpienia takiej szkody Wykonawca będzie zobowiązany do jej pełnego naprawienia
2. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty budowlane na okres 36 miesięcy, natomiast na wykładzinę 15 lat od dnia podpisania przez obie strony protokołu odbioru robót.

§5

1. Wartość umowy na dzień podpisania umowy zgodnie z ofertą z dnia r. wynosi: zł/brutto (słownie: zł/100) przy ustalonej cenie jednostkowej zł/m² brutto (słownie:zł/100) z wszystkimi pracami towarzyszącymi.
2. Roboty, które zostały pominięte w zapytaniu ofertowym, a są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i zostaną uprzednio zatwierdzone przez Zamawiającego, będą rozliczone wg. stawek z kosztorysu ofertowego stanowiącego załącznik nr 2.
3. Należność uregulowana zostanie przelewem w ciągu 14 dni od daty wpływu faktury VAT, na rachunek bankowy tam wskazany.
4. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru robót podpisany przez obie strony.

§6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia kar umownych od Wykonawcy:
 - w razie zwłoki w wykonaniu umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,5 % wartości umowy określonej w §5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - w przypadku niewykonania umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10 % wartości umowy określonej w §5 ust. 1.
2. Naliczone kary umowne stają się wymagalne jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania oświadczenia Zamawiającego o naliczaniu kar umownych nie dokonał ich zapłaty.
3. W przypadku gdy Wykonawca nie dokona zapłaty kary umownej w terminie określonym w ust. 3, Zamawiający uprawniony jest do jej potrącenia z należności za wykonanie przedmiotu umowy określonej w §5 ust. 1 umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przepisów Kodeksu Cywilnego w sytuacji, gdy wartość szkód przewyższy wysokość kar umownych.
5. Strony zobowiązują się do przekazywania korespondencji na adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy. Korespondencję skierowaną na adres wskazany w komparycji niniejszej umowy, nie podjętą w terminie i zwróconą do nadawcy, Strony poczytują za skutecznie doręczoną.

6. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§7

Wszelkie zmiany, jakie strony chciałby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w kolejności: zapisy SIWZ (nr sprawy 0601-ILN.261.17.2018), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2018.1986 z późn. zm.), ustawy prawo budowlane, przepisy Kodeksu Cywilnego, a do spraw procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
2. Wszelkie sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, Strony będą rozstrzygały polubownie.
3. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§9

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: