




Krajowa Administracja  
Skarbowa

**Izba Administracji Skarbowej**  
**w Lublinie**  
**0601-ILN-1.200.55.2019.1**  
**0601-19-081765**

Lublin, dnia  lipca 2019r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### I ZAMAWIAJĄCY

Izba Administracji Skarbowej w Lublinie  
20-883 Lublin, ul. T. Szeligowskiego 24  
tel. (81) 452-23-00, fax (81) 452-23-06

### II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w związku z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. 2018 r. poz. 1986 ze. zm.)
- 2 W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego (w zakresie określonym ustawą).

### III PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu łazienek na parterze Urzędu Skarbowego w Białej Podlaskiej przy ul. Prostej 19.
- 2 **Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 2 zadania:**
  - a **Zadanie nr I** – Remont pomieszczenia WC z przystosowaniem dla osób niepełnosprawnych, zlokalizowanego na parterze budynku Urzędu Skarbowego w Białej Podlaskiej, położonego przy ul. Prostej 19.
  - b **Zadanie nr II** – Remont pomieszczenia WC na parterze (przy sali obsługi), zlokalizowanego w budynku Urzędu Skarbowego w Białej Podlaskiej, położonego przy ul. Prostej 19.
- 3 Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności wykonanie następujących robót:
  - a **dla zadania nr I:** roboty rozbiórkowe i demontażowe, w tym:
    - rozbiórka ściany działowej,
    - skucie glazury o powierzchni ok. 3,0m<sup>2</sup>,
    - skucie posadzki z terakoty,
    - demontaż umywalki,
    - demontaż drzwi z ościeżnicami,
    - wykucie bruzd w posadzce betonowej i ścianach pod instalacje wod-kan i elektryczne,
    - wykonanie ścianki działowej z betonu komórkowego wraz z jej obustronnym otynkowaniem tynkiem cementowo-wapiennym o grubości 1,5cm,
    - wykonanie zabudowy z płyt G-K wodoodpornych na stelażu stalowym: obudowanie rur c.o., instalacji wodociągowej, wentylacji oraz obudowanie stelaża WC,
    - montaż ościeżnic i drzwi łazienkowych o wymiarach w świetle przejścia 90x200cm,
    - przebudowę i podłączenie instalacji wod-kan do armatury,
    - przebudowę instalacji elektrycznej w pomieszczeniu,

- wykonanie terakoty z płytek gresowych, antypoślizgowych,
  - wykonanie glazury na ścianach na pełną wysokość pomieszczenia,
  - wykończenie sufitów gładzią gipsową,
  - malowanie farbami lateksowymi (dwukrotne malowanie + jednokrotne gruntowanie) sufitów i częściowej zabudowy z płyt G-K,
  - wklejenie lustra nad umywalką,
  - montaż armatury dostosowanej dla osób niepełnosprawnych (umywalki, miska ustępowa, bateria umywalkowa),
  - montaż podgrzewacza ciepłej wody,
  - montaż pochwytów dla niepełnosprawnych przy umywalce i misce ustępowej,
  - montaż wentylatora elektrycznego w kratce wentylacyjnej, montaż opraw oświetleniowych i włączników,
  - montaż wyposażenia WC – dozownik mydła, podajnik ręczników do rąk oraz uchwyty (podajnik) papieru toaletowego.
- b dla zadania nr II: roboty rozbiórkowe i demontażowe, w tym:
- rozbiórka murowanych ścianek działowych,
  - demontaż drzwi z ościeżnicami,
  - poszerzanie otworów drzwiowych,
  - skucie glazury w pomieszczeniach wc i przedsionkach (glazura do wysokości h=205cm),
  - skucie glazury z terakoty,
  - demontaż armatury (umywalk, misek WC, pisuaru),
  - demontaż parapetów wewnętrznych,
  - demontaż luksferów,
  - demontaż szafy,
  - demontaż grzejników na czas prac wykończeniowych i ponowny montaż po wykonaniu prac,
  - przebudowa i podłączenie instalacji wod-kan do armatury,
  - przebudowa instalacji elektrycznej (przeniesienie opraw oświetleniowych, gniazd i włączników),
  - wykonanie zabudowy z płyt G-K wodoodpornych na stelażu stalowym: obudowanie stelażów WC,
  - montaż okien PCV i parapetów wewnętrznych,
  - montaż ościeżnic stalowych i drzwi łazienkowych o wymiarach w świetle przejścia 80x200 i 90x200cm,
  - wykonanie terakoty z płytek gresowych, antypoślizgowych (w pom. Komunikacji wykonać cokoliki na ścianach),
  - wykonanie glazury na ścianach kabin i przedsionków WC na wysokość 2,05m,
  - wykończenie sufitów i ścian gładzią gipsową kabin i przedsionków WC (na wysokość 2,05m do 3,01m),
  - uzupełnienie ubytków tynków w pom. komunikacji,
  - malowanie farbami lateksowymi (dwukrotne malowanie + jednokrotne gruntowanie) sufitów i ścian,
  - wklejenie lusterek nad umywalkami,
  - montaż armatury (umywalk, misek ustępowych, zaworu czerpalnego z.w. ze złączką do węża),
  - ponowny montaż istniejących podgrzewaczy ciepłej wody,

drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 3 Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [iln.ias.lublin@mf.gov.pl](mailto:iln.ias.lublin@mf.gov.pl)
- 4 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcą są:
- 5 Małgorzata Moskal – tel. 81-452-25-44, Wojciech Teodorczuk tel. 833427625 e-mail: [iln.ias.lublin@mf.gov.pl](mailto:iln.ias.lublin@mf.gov.pl)

## **VII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca związany będzie złożoną ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia postępowania nie dłużej niż **30 dni** licząc od terminu na składanie ofert.

## **VIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 1 Warunki ogólne.
  - a Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego. Oferty niespełniające w/w wymogów będą odrzucone.
  - b Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w sposób trwały, oraz musi być podpisana przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy. Oferta i załączniki podpisane przez pełnomocnika wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa.
  - c Wszelkie wchodzące w skład oferty dokumenty sporządzone w języku obcym winny zostać złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
  - d Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każde z zadań, pod rygorem wykluczenia z postępowania.
  - e Nie jest dopuszczalne składanie ofert wariantowych lub uzupełniających.
  - f Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Informację o wycofaniu oferty lub wprowadzeniu zmiany do oferty Wykonawca winien doręczyć Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty lub wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno być dodatkowo oznaczone odpowiednio wyrazem: „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”. Opakowania te będą otwierane w terminie otwarcia ofert, określonym w zapytaniu ofertowym.
  - g Oferta winna być umieszczona w nieprzejrystej, zaklejonej kopercie. Koperta winna zawierać następujące elementy:

Oznaczenie Zamawiającego

**IZBA ADMINISTRACJI SKARBOWEJ w LUBLINIE,  
ul. T. Szeligowskiego 24, 20-883 Lublin**

Oznaczenie oferty:

**„Oferta w zapytaniu ofertowym na wykonanie remontu łazienek na parterze Urzędu Skarbowego w Białej Podlaskiej przy ul. Prostej 19 – zadanie nr .....**

**- nr sprawy 0601-ILN-1.200.55.2019”**

**„Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”**

- 2 Zawartość oferty.

W celu wykazania spełnienia warunków objętych niniejszym zapytaniem ofertowym, złożona oferta powinna zawierać wypełniony i podpisany formularz ofertowy – wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.



- montaż wentylatorów elektrycznych w kratkach wentylacyjnych, montaż opraw oświetleniowych, włączników i gniazd wtykowych,
  - montaż wyposażenia WC – dozowniki mydła, podajniki ręczników do rąk oraz uchwyty (podajniki) papieru toaletowego,
  - montaż szafy porządkowej na wózek do sprzątania i środki czystości.
- 4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają następujące dokumenty:
- a Dokumentacja techniczna remontu pomieszczenia WC na parterze, z przystosowaniem pomieszczenia dla osób niepełnosprawnych w Urzędzie Skarbowym w Białej Podlaskiej przy ul. Prostej 19 – załącznik nr 3a do zapytania ofertowego
  - b Przedmiar robót remontu pomieszczenia WC na parterze, z przystosowaniem pomieszczenia dla osób niepełnosprawnych w Urzędzie Skarbowym w Białej Podlaskiej przy ul. Prostej 19 – załącznik nr 3b do zapytania ofertowego
  - c Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych remontu pomieszczenia WC na parterze, z przystosowaniem pomieszczenia dla osób niepełnosprawnych w Urzędzie Skarbowym w Białej Podlaskiej przy ul. Prostej 19 – załącznik nr 3c do zapytania ofertowego
  - d Dokumentacja techniczna remontu pomieszczeń WC na parterze (przy sali obsługi) w Urzędzie Skarbowym w Białej Podlaskiej przy ul. Prostej 19 – załącznik nr 3d do zapytania ofertowego
  - e Przedmiar robót remontu pomieszczenia WC na parterze (przy sali obsługi) w Urzędzie Skarbowym w Białej Podlaskiej przy ul. Prostej 19 – załącznik nr 3e do zapytania ofertowego
  - f Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych remontu pomieszczenia WC na parterze (przy sali obsługi) w Urzędzie Skarbowym w Białej Podlaskiej przy ul. Prostej 19 – załącznik nr 3f do zapytania ofertowego

#### **IV TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia ustala się do dnia 30.11.2019r.

#### **V PODWYKONAWCY**

- 1 Wykonawca zobowiązany będzie podać przed przystąpieniem do wykonania zamówienia nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany będzie także do powiadamiania zamawiającego o wszelkich zmianach danych dot. podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
- 2 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

#### **VI INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ**

- 1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub pocztą elektroniczną.
- 2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie

## **IX MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 1 Oferty w formie pisemnej należy składać za pośrednictwem poczty lub osobiście w Izbie Administracji Skarbowej w Lublinie, ul. T. Szeligowskiego 24, 20-883 Lublin – Biuro podawcze na sali obsługi – parter – stanowisko nr 23 lub poczta elektroniczna na adres e-mail: [iln.ias.lublin@mf.gov.pl](mailto:iln.ias.lublin@mf.gov.pl)- **do dnia 31.07.2019r. do godziny 10<sup>00</sup>**
- 2 Otwarcie ofert nastąpi w Izbie Administracji Skarbowej w Lublinie, ul. T. Szeligowskiego 24, 20-883 Lublin w sali nr A 318:- **dnia 31.07.2019 r. o godzinie 10<sup>15</sup>**
- 3 Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.
- 4 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o kryterium określone w punkcie XI zapytania ofertowego.

## **X OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

- 1 Cena oferty powinna być obliczona na podstawie opisu przedmiotu zamówienia. Ofertę należy sporządzić na załączonym formularzu (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)
- 2 Podana cena musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i nie może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy.
- 3 Cena oferty brutto powinna być podana w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## **XI OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**

- 1 Kryteria oceny ofert  
Kryterium oceny ofert stanowi cena oferty – 100%
- 2 Opis kryteriów  
Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta zawierająca najniższą cenę brutto.

## **XII ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY (WZÓR UMOWY)**

- 1 Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa projekt umowy zawarty w Załączniku Nr 2 do zapytania ofertowego.
- 2 Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji zapisów projektu umowy w sposób niepozostający w sprzeczności z treścią zapytania ofertowego oraz nie pogarszający sytuacji faktycznej i prawnej Zamawiającego.

### **Załączniki do zapytania ofertowego:**

- 1 Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- 2 Załącznik nr 2 - Projekt umowy
- 3 Załącznik nr 3a - Dokumentacja techniczna remontu pomieszczenia WC na parterze, z przystosowaniem pomieszczenia dla osób niepełnosprawnych w Urzędzie Skarbowym w Białej Podlaskiej przy ul. Prostej 19



- 4 Załącznik nr 3b - Przedmiar robót remontu pomieszczenia WC na parterze, z przystosowaniem pomieszczenia dla osób niepełnosprawnych w Urzędzie Skarbowym w Białej Podlaskiej przy ul. Prostej 19
- 5 Załącznik nr 3c - Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych remontu pomieszczenia WC na parterze, z przystosowaniem pomieszczenia dla osób niepełnosprawnych w Urzędzie Skarbowym w Białej Podlaskiej przy ul. Prostej 19
- 6 Załącznik nr 3d - Dokumentacja techniczna remontu pomieszczeń WC na parterze (przy sali obsługi) w Urzędzie Skarbowym w Białej Podlaskiej przy ul. Prostej 19
- 7 Załącznik nr 3e – Przedmiar robót remontu pomieszczenia WC na parterze przy sali obsługi w budynku Urzędu Skarbowego w Białej Podlaskiej przy ul. Prostej 19.
- 8 Załącznik nr 3f – Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych remontu pomieszczenia WC na parterze (przy sali obsługi) w Urzędzie Skarbowym w Białej Podlaskiej przy ul. Prostej 19

*Zatwierdzam*

Z up. Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Lublinie

17. 07. 2019

*Hanna Sysa*  
Z-ca Dyrektora

.....  
*data i podpis*

NACZELNIK WYDZIAŁU

*Piotr Grajewski*  
Piotr Grajewski

0601-ILN-1.200.55.2019