



Urząd Marszałkowski
Skarbowa

**Izba Administracji Skarbowej
w Lublinie**

0601-ILN-1.200.3.2019.8

0601-19-084032

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJACY

Izba Administracji Skarbowej w Lublinie
20-883 Lublin, ul. T. Szeligowskiego 24
tel. (81) 452-23-00, fax (81) 452-23-06

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w związku z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2018 r. poz. 1986 ze zm.)
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego (w zakresie określonym ustawą).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie adaptacji sali odpraw w budynku Lubelskiego Urzędu Celno-Skarbowego przy ul. Energetyków 20-22 w Lublinie.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wydzielenie trzech nowych pomieszczeń biurowych z sali obsługi, a w szczególności wykonanie następujących robót:

2.1. Branża elektryczna :

- wymiana tablic rozdzielczych – tablica komputerowa TK1.2, rozdzielnica R1.2 – zabezpieczenia oraz sterowanie obwodów oświetleniowych;
- wymiana oraz przedłużenie obwodów oświetleniowych i zabezpieczenia obwodów gniazd wtykowych;
- demontaż i ponowny montaż opraw oświetleniowych w nowych pomieszczeniach (rozmieszczenie opraw pokazano na rysunku Załącznika nr 3);
- montaż nowego panela do sterowania oświetleniem w nowych pomieszczeniach;
- przeniesienie istniejących i montaż nowych gniazd wtykowych i sieciowych;
- wykonanie nowych obwodów dla trzech klimatyzatorów;
- wykonanie pomiarów i badań instalacji skuteczności zerowania;
- wykonanie badania wyłącznika przeciwpożarowego różnicowo-prądowego;

2.2. Branża sanitarna :

- przeniesienie (demontaż i ponowny montaż w nowych pomieszczeniach) dwu jednostek klimatyzatorów;
- zakup i montaż nowego klimatyzatora;
- wykonanie próby szczelności urządzeń po napełnieniu czynnikiem chłodniczym;

2.3. Branża budowlana :

- demontaż paneli sufitu podwieszanego;
- wykonanie wykonanie ścianek działowych z płyt gipsowo-kartonowych na rusztach metalowych;
- zakup i montaż drzwi wewnętrznych – 3sztuki;
- dwukrotne malowanie ścian wewnętrznych;
- wykonanie cokołków z płytek terakotowych;

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają następujące dokumenty:
 - 3.1. Projekt prac remontowych – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego ;
 - 3.2. Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - załącznik nr 4 do zapytania ofertowego ;
 - 3.3. Przedmiar robót – załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia ustala się do dnia **30.11.2019 r.**

V. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany będzie podać przed przystąpieniem do wykonania zamówienia nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany będzie także do powiadamiania zamawiającego o wszelkich zmianach danych dot. podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub pocztą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: iln.ias.lublin@mf.gov.pl
4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcą są:
Piotr Grajewski – tel. 81-452-25-13, e-mail: iln.ias.lublin@mf.gov.pl;
Jolanta Szamanek – tel. 81-452-25-44, e-mail: jolanta.szymanek@mf.gov.pl.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca związany będzie złożoną ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia postępowania nie dłużej niż **30 dni** licząc od terminu na składanie ofert.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Warunki ogólne.
 - 1.1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego. Oferty niespełniające w/w wymogów będą odrzucone.
 - 1.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w sposób trwały, oraz musi być podpisana przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy. Oferta i załączniki podpisane przez pełnomocnika wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa.
 - 1.3. Wszelkie wchodzące w skład oferty dokumenty sporządzone w języku obcym winny zostać złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
 - 1.4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z postępowania.

- 1.5. Nie jest dopuszczalne składanie ofert wariantowych lub uzupełniających.
- 1.6. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Informację o wycofaniu oferty lub wprowadzeniu zmiany do oferty Wykonawca winien doręczyć Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty lub wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno być dodatkowo oznaczone odpowiednio wyrazem: „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”. Opakowania te będą otwierane w terminie otwarcia ofert, określonym w zapytaniu ofertowym.
- 1.7. Oferta winna być umieszczona w nieprzejrzystej, zaklejonej kopercie. Koperta winna zawierać następujące elementy:

Oznaczenie Zamawiającego

**IZBA ADMINISTRACJI SKARBOWEJ w LUBLINIE,
ul. T. Szeligowskiego 24, 20-883 Lublin**

Oznaczenie oferty:

**„Oferta w zapytaniu ofertowym na wykonanie adaptacji sali odpraw w budynku
Lubelskiego Urzędu Celno-Skarbowego przy ul. Energetyków 20-22 w Lublinie”.
- nr sprawy 0601-ILN-1.200.3.2019”
„Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”**

2. Zawartość oferty.

W celu wykazania spełnienia warunków objętych niniejszym zapytaniem ofertowym, złożona oferta powinna zawierać wypełniony i podpisany formularz ofertowy – wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Składanie ofert.

Oferty w formie pisemnej należy składać za pośrednictwem poczty lub osobiście w Izbie Administracji Skarbowej w Lublinie, ul. T. Szeligowskiego 24, 20-883 Lublin – Biuro podawcze na sali obsługi – parter – stanowisko nr 23 lub poczta elektroniczną na adres e-mail: iln.ias.lublin@mf.gov.pl

- do dnia 09.08.2019r. do godziny 10⁰⁰

2. Otwarcie ofert nastąpi w Izbie Administracji Skarbowej w Lublinie, ul. T. Szeligowskiego 24, 20-883 Lublin w sali nr A 318:

- dnia 09.08.2019 r. o godzinie 10¹⁵

3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.

4. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o kryterium określone w punkcie XI zapytania ofertowego.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena oferty powinna być obliczona na podstawie opisu przedmiotu zamówienia. Ofertę należy sporządzić na załączonym formularzu (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)
2. Podana cena musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i nie może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy.
3. Cena oferty brutto powinna być podana w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Kryteria oceny ofert

Kryterium oceny ofert stanowi cena oferty – 100%

2. Opis kryteriów

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta zawierająca najniższą cenę brutto.

XII. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY (WZÓR UMOWY)

1. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa projekt umowy zawarty w Załączniku Nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji zapisów projektu umowy w sposób niepozostający w sprzeczności z treścią zapytania ofertowego oraz niepogarszający sytuacji faktycznej i prawnej Zamawiającego.

Załączniki do zapytania ofertowego:

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 - Projekt umowy
- Załącznik nr 3 - Projekt prac remontowych -
- Załącznik nr 4 - Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- Załącznik nr 5 - Przedmiar robót

Zatwierdzam

Z up. Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Lublinie

26.07.2019r. Zbigniew Kryk
Z-ca Dyrektora

data i podpis

NACZELNIK WYDZIAŁU

Piotr Grajewski