

WZÓR UMOWY

Umowa Nr /2019

**na wykonanie remontu podłóg w pomieszczeniach biurowych w Urzędzie Skarbowym
w Kraśniku przy ul. Kościuszki 5**

zawarta w dniu r. w Lublinie pomiędzy:

Izbą Administracji Skarbowej w Lublinie, ul. T. Szeligowskiego 24

NIP 712-10-67-254

reprezentowaną przez

zwaną w treści umowy „Zamawiającym”,

a,

reprezentowanym przez

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), w wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu przeprowadzonym w trybie zapytania ofertowego.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **wykonanie remontu 3 pomieszczeń biurowych z wymianą podłóg, stolarki drzwiowej i grzejników w Urzędzie Skarbowym w Kraśniku przy ul. Kościuszki 5**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają następujące dokumenty:
 - 1) Opracowanie techniczne – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego ;
 - 2) Rzut pomieszczeń do remontu – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego;
 - 3) Przedmiar robót – załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.
 - 4) Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - załącznik nr 6 do zapytania ofertowego;
3. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje kadrą, sprzętem, środkami, kwalifikacjami oraz doświadczeniem niezbędnym do wykonania umowy.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Termin wykonania zamówienia ustala się do dnia
2. Ustalony umową ww. termin wykonania zamówienia obejmuje również zgłoszenie do odbioru robót oraz usunięcie wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu robót,

- 2) ustalenie terminu odbioru robót po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót,
 - 3) odbioru wykonanych robót remontowych, po sprawdzeniu ich należytego wykonania,
 - 4) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace remontowe.
2. Zamawiający ustanawia Koordynatora w osobie p. (tel.), który w ramach zawartej umowy jest odpowiedzialny ze strony Zamawiającego za jej realizację oraz za odbiór przedmiotu niniejszej umowy.
 3. W razie nieobecności p. obowiązki Koordynatora wynikające z niniejszej umowy sprawować będzie p. (tel.)
 4. Do obowiązków Koordynatora należy w szczególności:
 - 1) wprowadzenie Wykonawcy na teren obiektu celem realizacji prac remontowych,
 - 2) ustalanie i uzgadnianie z Wykonawcą (przed przystąpieniem do prac lub na bieżąco) harmonogramu prac,
 - 3) informowanie (na bieżąco) ochrony obiektu o osobach i zakresie realizowanych prac – zgodnie z uzgodnionym harmonogramem,
 - 4) udostępnienie poboru energii elektrycznej i wody na czas wykonania prac,
 - 5) protokolarny odbiór przedmiotu umowy po zakończeniu wszystkich prac.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

4. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z warunkami wynikającymi z przepisów, wiedzą techniczną oraz ewentualnymi wskazówkami i zaleceniami Zamawiającego,
 - 2) zabezpieczenie terenu robót oraz zorganizowanie dla swoich potrzeb i na własny koszt zaplecza budowy, dozoru swojego mienia znajdującego się na terenie robót,
 - 3) organizacji i zabezpieczenia robót z uwzględnieniem okoliczności wykonywania prac przy czynnym budynku biurowym, w taki sposób, aby nie zanieczyszczać terenu nieobjętego robotami i nie utrudniać pracy w budynku,
 - 4) uwzględnienia wykonania prac uciążliwych (w szczególności powodujących duży hałas, zapylenie, utrudnienia komunikacyjne) po godzinach pracy Zamawiającego),
 - 5) przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.,
 - 6) prowadzenie gospodarki odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami i na własny koszt,
 - 7) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia z winy Wykonawcy już wykonanego przedmiotu umowy lub jego części w toku realizacji lub innych znajdujących się na terenie robót elementów naprawianie ich i doprowadzanie do stanu poprzedniego na własny koszt,
 - 8) uporządkowanie terenu wykonywanych robót i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór,
 - 9) dostarczenia do odbioru końcowego atestów i deklaracji zgodności na zastosowane materiały,
 - 10) zgłoszenie na piśmie Zamawiającemu zakończenia wykonania robót i gotowości do odbioru.
5. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za :
 - 1) wszelkie szkody związane z wykonaniem umowy w składnikach majątkowych należących do Zamawiającego jak i osób trzecich,

2) szkody na osobie, tj. śmierć, kalectwo, inne uszkodzenie ciała lub uszczerbek na zdrowiu osób przebywających na terenie prac remontowych powstałe w wyniku wykonywania przedmiotu umowy.

6. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizowany zakres prac remontowych będzie:
..... (tel.).

§ 5

Gwarancja jakości i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres **lat** licząc od daty odbioru końcowego.
2. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi oraz gwarancji jakości rozpoczyna się od daty odbioru końcowego.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego jednak nie dłuższym niż 14 dni roboczych od jej zgłoszenia.
4. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy/usunięcia wady, które wystąpią w okresie gwarancyjnym.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie, o którym mowa w ust. 3, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 6

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe brutto(słownie złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
5. Należność, o której mowa w ust. 1 Zamawiający zapłaci przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie **do 30 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez Strony protokołu odbioru przedmiotu umowy, bez uwag. Warunkiem dokonania płatności jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom robót budowlanych.
6. Za dzień zapłaty uważany jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy:
 - 1) zastrzeżonych kar umownych;
 - 2) kwoty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

8. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności przysługujących mu z tytułu wykonania przedmiotu umowy na osoby trzecie.

§ 7

Podwykonawstwo

Wykonawca w ofercie oświadczył, że wykona zamówienie siłami własnymi.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia licząc od terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy;
 - 2) opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.1, za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia, w którym wada miała być usunięta,
 - 3) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.1,
 - 4) w przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn przez niego zawinionych, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.1,
2. Naliczone kary umowne stają się wymagalne, jeżeli Wykonawca w terminie 5 dni od daty otrzymania oświadczenia złożonego przez Zamawiającego o naliczaniu kar umownych nie dokonał ich zapłaty
3. W przypadku braku wpłaty kary umownej przez Wykonawcę, Zamawiający uprawniony jest do jej potrącenia wprost z faktury.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przepisów Kodeksu Cywilnego w sytuacji, gdy szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
5. Strony zobowiązują się do przekazywania korespondencji na adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy.
6. Naliczenie i zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z należytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 9

Zmiany umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty, w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności lub zaistnienia warunków, a mianowicie:
 - 1) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, w szczególności gdy obniży to koszty realizacji zamówienia albo spowoduje skrócenie terminu jego wykonania,
 - 2) zmiany terminu wykonania umowy w przypadku opóźnienia w realizacji zobowiązań umownych spowodowanych działaniem siły wyższej (tj. siły o charakterze żywiołowym, katastrofy budowlanej, ataku terrorystycznego itp.) – o czas działania i usuwania skutków siły wyższej,
3. Zmiany umowy dokonywane na podstawie ust. 2 wymagają zgody obu Stron.
4. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§10

Odstąpienie od umowy

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 - b. w przypadku, gdy Wykonawca nie podjął realizacji robót remontowych w ciągu 5 dni od daty przekazania terenu robót bez uzasadnionych przyczyn i nie wszczyna ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego.
 - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie.
3. W razie odstąpienia od umowy, Strony umowy sporządzą w terminie do 5 dni od daty odstąpienia, protokół inwentaryzacji wykonanych robót. Protokół inwentaryzacji będzie stanowił w tym przypadku podstawę do ostatecznego rozliczenia robót.
4. Koszty zabezpieczenia przerwanych robót pokrywa Wykonawca.

§ 11

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

1. Kodeksu cywilnego,
2. Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: